



Proxecto de ORDE 2016 pola que se inicia o procedemento de integración, como persoal laboral da Xunta de Galicia, do persoal laboral fixo procedente do Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-financeira e Contable, adscrito á Consellería de Facenda e Administración Pública.

En virtude do Decreto /2020, do __ de decembro, suprimiuse o Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable (CIXTEC) e modificáronse os estatutos da Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia co obxecto de asumir as funcións do centro suprimido. A Disposición Adicional Terceira da mencionada norma contén as seguintes disposicións que determinan as medidas aplicables aos empregados do organismo que se suprime:

- ... *“o persoal laboral fixo da Xunta de Galicia que viñese prestando servizos nos postos do Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable (CIXTEC) no momento da súa supresión, pasará a desenvolver os seus servizos para a Amtega como persoal laboral, na mesma situación en que se atopase, cos mesmos dereitos e obrigas que tivesen no momento da adscrición.”(...).*

- *“A Amtega subrogarase, co mesmo réxime e condicións, nos contratos do persoal laboral fixo do Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable (CIXTEC) desde o momento da entrada en vigor do presente decreto, sen prexuízo, no seu caso, do procedemento de integración de persoal previsto no título II do Decreto 129/2012, de 31 de maio, polo que se regula o réxime aplicable a persoal das entidades instrumentais integrantes do sector público autonómico de Galicia que sexan obxecto de creación, adaptación ou extinción”.*

En cumprimento desta previsión, mediante escrito da Secretaria Xeral Técnica e do Patrimonio da Consellería de Facenda e Administración Pública solicitouse, de conformidade co artigo 8.2 do Decreto 129/2012, do 31 de maio, o inicio do procedemento de integración como persoal laboral da Xunta de Galicia do persoal adscrito á Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia procedente do suprimido Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable. Na súa virtude, procede aprobar a presente orde que ten por finalidade regular o mencionado procedemento de integración, que se desenvolverá de acordo cos principios de voluntariedade e de homologación e homoxeneidade das relacións de emprego no ámbito do sector público autonómico.

Por todo iso, en virtude das competencias conferidas pola Lei 1/1983, do 22 de febreiro, reguladora da Xunta e da súa Presidencia, modificada pola Lei 11/1988, do 20 de outubro, e polo Decreto 129/2012, do 31 de maio polo que se regula o réxime aplicable ao persoal das entidades instrumentais integrantes do sector público de Galicia que sexan obxecto de creación, adaptación ou extinción, e previa negociación coas organizacións sindicais presentes na Mesa



Xeral de Empregados Públicos,

DISPOÑO

Artigo 1º.- Obxecto e ámbito de aplicación:

1.-A presente Orde ten por obxecto iniciar e regular o procedemento de integración, como persoal laboral fixo da Xunta de Galicia, do persoal laboral fixo procedente do Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable.

2.- O procedemento de integración rexeráse polo previsto nesta Orde, así como polo establecido no Decreto 129/2012, do 31 de maio, polo que se regula o réxime aplicable a persoal das entidades instrumentais integrantes do sector público autonómico de Galicia que sexan obxecto de creación, adaptación ou extinción.

3.-Poderá exercer a opción para se integrar como persoal laboral da Xunta de Galicia o persoal laboral da Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia procedente do Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable, sempre que reúna os seguintes requisitos:

- a) **Ter formalizado un contrato laboral fixo coa entidade de procedencia, celebrado despois de ter pasado un proceso de selección realizado baixo os principios constitucionais de publicidade, mérito e capacidade, de conformidade co previsto na normativa vixente no momento da súa incorporación.**
- b) Ter a titulación establecida no Anexo I e cumprir os demais requisitos esixidos para o acceso ao grupo e a categoría de homologación do convenio colectivo único da Xunta de Galicia.
- c) Estar en situación de servizo activo ou en situación que orixine dereito á reserva de praza ou posto.
- d) Non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica incompatible co desempeño das correspondentes funcións.
- e) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das administracións públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das comunidades autónomas, nin atoparse en inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial, para o acceso a corpos ou escalas de funcionarios, ou para exercer funcións similares ás que desempeñaba no caso do persoal laboral, no que fora separado ou inhabilitado.

No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente nin ter sido sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ao emprego público.



4.- Non poderá exercer a opción para se integrar como persoal laboral da Xunta de Galicia o persoal que estivera vinculado ao Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable por un contrato de alta dirección ou mediante unha relación laboral de carácter temporal ou indefinida non fixa. Igualmente tampouco poderá exercer o dereito de opción o persoal de carácter eventual ou alto cargo que non tivera a condición de persoal laboral fixo dalgunha desas entidades.

Artigo 2º.- Exercicio do dereito de opción:

1.-O exercicio da opción para se integrar deberá realizarse con carácter individual dentro do prazo de 15 días hábiles contados a partir do seguinte ao da publicación da presente orde no Diario Oficial de Galicia, segundo o modelo de instancia que se xunta no Anexo II .

2.-As solicitudes dirixiranse á Consellería de Facenda e Administración Pública, que as xestionará a través da Secretaría Xeral Técnica e do Patrimonio, en virtude da Orde da Consellería de Facenda do 9 de xaneiro de 2012, sobre delegación de competencias na Secretaría Xeral Técnica e do Patrimonio (DOG nº 9, do 13 de xaneiro).

As solicitudes poderán ser presentadas en calquera dos lugares e formas establecidas na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas.

3.-Xunto coa solicitude deberá achegarse a seguinte documentación:

- a) Copia compulsada do documento nacional de identidade no suposto de non prestar o seu consentimento para a consulta dos seus datos de identidade recollido no Anexo II.
- b) Copia compulsada do contrato de traballo que acredite a condición de persoal fixo orixinario no Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable.
- c) Copia compulsada da documentación que acredite o cumprimento dos requisitos previstos no artigo 9.1.a) do Decreto 129/2012, do 31 de maio, polo que se regula o réxime aplicable ao persoal das entidades instrumentais integrantes do sector público de Galicia que sexan obxecto de creación, adaptación ou extinción.
- d) Copia compulsada da titulación académica esixida para o acceso ao grupo e categoría na entidade instrumental de orixe.
- e) Certificado da vida laboral expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.
- f) No suposto de non estar en servizo activo copia compulsada da resolución que dea lugar á reserva da praza e posto.



- g) Certificado expedido pola Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia das retribucións percibidas durante o ano anterior á data de publicación da presente Orde, detallada por conceptos e mensualidades.

Artigo 3º.- Tramitación:

1.- Examinadas as solicitudes, a Secretaría Xeral Técnica e do Patrimonio requirirá, se é o caso, ás persoas interesadas para que, no prazo de dez días hábiles, presenten ou completen a documentación que considere necesaria aos efectos de continuar a tramitación do procedemento. De non achegar a documentación solicitada no prazo establecido entenderase que desisten da súa solicitude e procederase á resolución de arquivo correspondente, de conformidade co artigo 68 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións públicas.

2.- Recibidas todas as solicitudes e a documentación correspondente, a Secretaría Xeral Técnica e do Patrimonio, logo do informe favorable da Dirección Xeral de Avaliación e Reforma Administrativa, remitirá á Dirección Xeral da Función Pública unha proposta, que conterá:

- A relación do persoal que a dita Secretaría Xeral Técnica considere que reúne os requisitos para se integrar como persoal laboral da Xunta de Galicia, con indicación do grupo e categoría profesional de homologación co V Convenio Colectivo Único para o persoal laboral da Xunta de Galicia, posto de traballo e o carácter da adscrición ao mesmo.
- E a relación do persoal que aquela considere que non reúne os requisitos para se integrar como persoal laboral da Xunta de Galicia.

Xunto coa dita proposta achegaranse todos os expedientes individuais, cada un dos cales deberán contar cun índice dos documentos que o compoñen, debidamente numerados e selados.

3.- Recibida a documentación indicada con anterioridade, a Dirección Xeral da Función Pública, recadará informe da Dirección Xeral de Planificación e Orzamentos.

4.- Créase unha comisión formada por representantes das Direccións Xerais de Planificación e Orzamentos e da Función Pública, de Avaliación e Reforma Administrativa, e da Secretaría Xeral Técnica e do Patrimonio da Consellería de Facenda e Administración Pública e unha persoa proposta por cada unha das organizacións sindicais presentes na Mesa Xeral de Empregados Públicos da Xunta de Galicia, cuxo cometido será realizar un informe sobre o cumprimento ou non dos requisitos das persoas interesadas para se integrar como persoal laboral da Xunta de Galicia, o grupo e categoría profesional no que se produciría aquela, o posto de traballo no que se integra e o carácter da adscrición ao mesmo. Este informe remitirase á Dirección Xeral da Función Pública.

5.- Unha vez examinada toda a documentación sinalada nos parágrafos anteriores, a Dirección



Xeral da Función Pública, á vista dos antecedentes que figuren no expediente, realizará a proposta de integración á persoa titular da Consellería de Facenda, para que resolva o que proceda mediante orde.

6.- O transcurso do prazo de tres meses desde o vencemento do prazo de presentación das solicitudes sen se ter ditado a resolución correspondente habilitará aos interesados para entenderen desestimadas as súas solicitudes.

Artigo 4º Efectos da integración:

1.-A resolución de integración determinará o grupo e categoría profesional do convenio colectivo único da Xunta de Galicia no que se integra ao persoal interesado, o posto no que se integra e o carácter da adscrición ao mesmo.

2.-O persoal integrado será adscrito co carácter que corresponda a postos vacantes da Axencia para a Modernización Tecnolóxica de Galicia, ou se é o caso, a postos de nova creación na mencionada entidade.

3.-A integración suporá a novación da relación contractual e comportará a formalización dun contrato de traballo como persoal laboral fixo da Administración xeral da Xunta de Galicia.

4.- Ao persoal que, como consecuencia da integración, experimente unha diminución en cómputo anual das retribucións fixas e periódicas, recoñeceráselle un complemento persoal de integración, de carácter transitorio, consistente na diferenza de retribucións, nos termos do establecidos na disposición transitoria primeira do Decreto 129/2012, do 31 de maio, de xeito, que a equiparación total producírase no prazo máximo de seis anos dende a súa integración como persoal laboral da Xunta de Galicia.

5. Ao persoal laboral integrado faráselles, de acordo co previsto no artigo 12.5 do Decreto 129/2012, do 31 de maio, un recoñecemento de servizos para o cálculo da antigüidade para efectos de trienios, para adecuar a súa antigüidade en termos de homoxeneidade coa prevista no convenio colectivo único para o persoal laboral da Xunta de Galicia.

6.-Ao persoal integrado aplicaráselle, para todos os efectos, o réxime económico e xurídico do convenio colectivo único da xunta de Galicia, sen que en ningún caso orixine dereito a indemnización ningunha.

7.- Procederá a extensión da correspondente dilixencia de integración por parte da Secretaría Xeral Técnica e do Patrimonio na que sexa destinada o persoal integrado.

Artigo 5º.- Efectos da non integración:



O persoal laboral fixo do Centro Informático para a Xestión Tributaria, Económico-Financeira e Contable que non solicite a súa integración ou, unha vez solicitada renuncie voluntariamente á mesma, así como os solicitantes que non cumpran os requisitos para que aquela se produza, manterá as condicións laborais establecidas no Decreto 129/2012, do 31 de maio, todo iso sen prexuízo do disposto na Disposición adicional 3ª e no ordenamento laboral.

Disposición derradeira

A presente orde entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela,
O conselleira de Facenda e Administración Pública

Valeriano Martínez García

CIG-Autorómica Borrador da DXFP



ANEXO I. TÁBOA HOMOLOGACIÓN CATEGORÍAS PROFESIONAIS

TITULACIÓN REQUIRIDA ENTE	GRUPO E CATEGORÍA PROFESIONAL DE HOMOLOGACIÓN DO V CONVENIO COLECTIVO
Grao, diplomatura	Grupo II-CATEGORÍA 07, 027
Bacharelato ou F.P. de 2º grao	Grupo III-CATEGORÍA 02, 30, 32, 62, 91
Graduado en E.S.O ou equivalente	Grupo IV, CATEGORÍA 01, 22
Graduado escolar	Grupo V, CATEGORÍA 03

Nota: O grupo e categoría profesional que se recollen no Anexo I da presente orde teñen por finalidade dar cumprimento ao disposto no artigo 8.3 do Decreto 129/2012, e establécense sen prexuízo do grupo e categoría profesional no que definitivamente se integre, de ser o caso, na Administración da Xunta de Galicia o persoal incluído no ámbito de aplicación da presente orde.



ANEXO II. SOLICITUDE DE INTEGRACIÓN COMO PERSOAL LABORAL FIXO DA XUNTA DE GALICIA DO PERSOAL DO CENTRO INFORMÁTICO PARA A XESTIÓN TRIBUTARIA, ECONÓMICO-FINANZEIRA E CONTABLE.

DATOS PERSOAIS

Apelidos e nome:	NIF:
Enderezo:	Localidade:
Provincia:	Teléfono:

DATOS PROFESIONAIS

Categoría profesional á que pertence:	En situación de:		
	Activo	Excedencia	Tipo de excedencia
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Data da resolución
Outras situacións de suspensión do contrato de traballo			Data da resolución

GRUPO E CATEGORÍA DE INTEGRACIÓN

Grupo e categoría no que solicita a súa integración (segundo Anexo I):

Autorizo á Secretaría Xeral Técnica da Presidencia da Xunta de Galicia para a consulta dos meus datos de identidade a través do Sistema de Verificación de Datos de Identidade do Ministerio de Facenda e AA.PP.

si no (neste caso achegarase a documentación correspondente)

O/a solicitante que abaixo asina manifesta que son certos os datos que se fan constar nesta solicitude de integración como persoal laboral fixo da Xunta de Galicia na CATEGORÍA DE de de

Sinatura:

SECRETARÍA XERAL TÉCNICA E DO PATRIMONIO DA CONSELLERÍA DE FACENDA E ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

DILIXENCIA: para facer constar que son certos os datos que o solicitante expón nesta solicitude.

Data

SELO:

Sinatura do/da xefe do servizo de persoal e asesoramento