



En Santiago de Compostela a 1 de Outubro de 2021

Dunha parte

- 
- Nicolás Vázquez Iglesias – Secretario Xeral Técnico da Consellería de Medio Rural
 - Manuel Rodríguez Vázquez – Director Xeral de Defensa do Monte da Consellería de Medio Rural.

Doutra parte

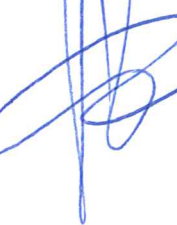
- 
- Zeltia Burgos Tortosa – Secretaria Nacional da CIG-Autonómica.
 - Javier Lareu Rodiño – Coordinador Xeral do Sector da Administración Autonómica de CCOO de Galicia.
 - Jose Francisco Sánchez-Brunete Varela – Secretario de Organización de CSIF.
 - Lino Díaz Goás – Secretario do Sector da Administración Autonómica da FeSP-UGT.



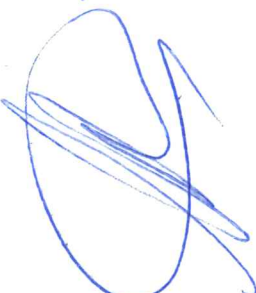
Subscriben o presente acordo que modifica o acordo de 1 de abril de 2008 sobre as condicións de traballo do persoal funcionario pertencente aos subgrupos A1 e A2 da Xunta de Galicia que prestan servizos en postos vinculados ao Servizo de Prevención de Incendios Forestais da Xunta de Galicia.



O presente acordo foi aprobado na Comisión de Persoal da Xunta de Galicia, na xuntanza do 27 de xullo de 2021 co voto favorable das catro organizacións sindicais que contan con representación na mesma.



Este acordo manterá a súa vixencia en tanto se atope vixente o Acordo de 1 de abril de 2008.





MODIFICACIÓNS DO ACORDO DE 1 DE ABRIL DE 2008 SOBRE AS CONDICIÓNNS DE TRABALLO DO PERSOAL FUNCIONARIO PERTENCENTE AOS SUBGRUPOS A1 E A2 DA XUNTA DE GALICIA QUE PRESTAN SERVIZOS NO SPIF

RÉXIME E PRESTACIÓN DE SERVIZO

1.- O mes adicional decidirao a Dirección Xeral competente en materia de incendios forestais e poderá fraccionarse como máximo en dous períodos de 15 días. O inicio de cada un destes períodos adicionais anunciarase con tres días de antelación, sempre que as circunstancias o permitan.

XORNADA DE TRABALLO

1.- A xornada máxima anual de prestación efectiva de servizos é a que ten o resto do persoal empregado público da administración xeral da Xunta de Galicia, que actualmente se fixa en 1.665 horas, sen prexuízo de que se habiliten xornadas inferiores.

2.- O persoal técnico terá dereito ás seguintes compensacións por cada hora, dentro da garda localizable realizada en período extraordinario, na que o persoal técnico sexa activado, mesmo telefonicamente, ata a finalización desta activación, da cal debe quedar constancia no correspondente libro de actas do centro de coordinación:

- Ata chegar á xornada máxima anual, cada hora de activación anterior será contabilizada como 1,5 horas.
- A partir da superación da xornada máxima anual, os traballadores terán dereito a unha compensación con 1,5 horas de descanso en xornada ordinaria, que poden ser desfrutadas ata o mes de xaneiro do ano seguinte.

RÉXIME E HORARIO EN PERÍODO EXTRAORDINARIO

1.- Co fin de garantir a continuidade dos procedementos administrativos iniciados pola D.X de Defensa do Monte ou pola D.X de Planificación e Ordenación Forestal, que se estean tramitando no inicio do período extraordinario o persoal técnico:

Ao longo dunha xornada de garda, en caso de que as condicións o permitan, realizará tarefas ordinarias. Se a actividade ordinaria supón que é necesario abandonar o centro de coordinación, poderán facelo coa autorización previa do Xefe de Garda.

2.- O persoal técnico poderá cambiar a quenda de garda con outro/a compañeiro/a, sempre que se garanta un descanso obrigatorio de 24 horas dende a finalización dunha quenda de garda ata o comezo da seguinte.



Para os cambios de quenda é necesario ter en conta o número máximo de gardas establecido no acordo.

Será necesaria a autorización previa do xefe de garda do Centro de Coordinación, que poderá denegar o cambio con causas xustificadas.

3.- Os Xefes/as de Distrito gozarán dun período de descanso mínimo de 12 horas continuadas entre a finalización dunha garda presencial e o inicio dunha nova quenda de traballo.

4.- No caso de que sexa preciso habilitar un quinto mes de período extraordinario, será declarado pola persoa titular da Secretaría Xeral Técnica a proposta do titular da Dirección Xeral de Defensa do Monte, en función da posible actividade incendiaria. A activación deste quinto mes de período extraordinario será anunciado cunha antelación mínima de tres días, sempre que as circunstancias o permitan.

Este mes poderá fraccionarse en quendas de 7 días. As quendas de gardas que se realicen polo persoal serán voluntarias e compensaranse economicamente mediante gratificacións por servizos extraordinarios.

VACACIÓNS

1.- O persoal técnico poderá desfrutar das vacacións ao longo do mes de agosto, en función das necesidades do servizo. As solicitudes deberán tramitarse coa antelación mínima de un mes á data de inicio, co fin de que o Xefe/a de Garda poida fixar o correspondente cuadrante.

2º.- Os xefes de Distrito gozarán de dous días libres de descansos continuados cada semana. Así mesmo poderán gozar de ata 10 días hábiles de vacacións, distribuídos en dous períodos de 5 días, que non poden ser consecutivos, nos meses de xullo e/ou setembro en función do cuadrante de vacacións que se estableza no correspondente centro de coordinación provincial.