

Orde do xxx de xxxx de 2019 pola que se convoca procedemento de funcionarización para o acceso de diversas categorías de persoal laboral fixo da Xunta de Galicia, pertencentes ao Grupo IV, á condición de persoal funcionario de carreira do corpo auxiliar de administración xeral e do corpo de auxiliares de carácter técnico de administración especial, subgrupo C2.

A disposición transitoria primeira da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia e a disposición transitoria segunda do Real Decreto Legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, establecen as previsións necesarias para facer posible a funcionarización do persoal laboral fixo que realiza funcións ou desempeña postos de traballo de persoal funcionario.

O Decreto ----- establece o procedemento para a adquisición da condición de persoal funcionario de carreira polo persoal laboral fixo do Convenio colectivo único do persoal laboral da Xunta de Galicia.

De conformidade co establecido nos Decretos 160/2018, do 17 de decembro, e 33/2019, do 28 de marzo, polo que se aproban as ofertas de emprego público correspondente a prazas de persoal funcionario e laboral da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia para os anos 2018 e 2019 (Diario Oficial de Galicia núms. 239, do 17 de decembro e 67, do 5 de abril, **con respecto das prazas que figuran e sen prexuízo de convocatorias posteriores se resultase necesario**, esta consellería no uso das competencias que lle atribúe a Lei 2/2015, do 29 de abril, de emprego público de Galicia (en diante LEPG),

DISPÓN:

Convocar o procedemento de funcionarización para o acceso do persoal laboral fixo da Xunta de Galicia pertencente a diversas categorías e postos do Grupo IV, á condición de persoal funcionario de carreira do corpo auxiliar de administración xeral e do corpo de auxiliares de carácter técnico de administración especial, subgrupo C2.

I. Normas xerais.

I.1. O obxecto deste procedemento é permitir o acceso do persoal laboral fixo que ocupa algún dos postos sinalados no Anexo á condición de persoal funcionario de carreira dos corpos e escalas, pertencentes ao subgrupo C2, que se relacionan no Anexo I, pola quenda de prazas afectadas polo procedemento de funcionarización.

O procedemento consta dunha proba tipo test e dunha fase de concurso de méritos.

I.2. A este proceso selectivo seralle aplicable o Real decreto legislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei do estatuto básico do empregado público (en diante TRLEBEP), a LEPG, o Decreto ----- e demais normas concordantes, así como o disposto nesta convocatoria.

I.3. Requisitos das persoas aspirantes.

Para ser admitidas no procedemento de funcionarización, as persoas aspirantes deberán reunir os seguintes requisitos:

I.3.1. Ser persoal laboral fixo da Xunta de Galicia das categorías establecidas no Anexo I, que ocupe un posto dos establecidos no Anexo II.

I.3.2. Reunir os requisitos xerais establecidos para o acceso aos corpos e escalas de Administración xeral e especial da Comunidade Autónoma de Galicia. En todo caso deberán estar en posesión ou en condicións de obter a titulación académica establecida no Anexo I. Non será necesaria a súa acreditación dado que esta información se atopa no correspondente expediente persoal das persoas interesadas.

I.3.3. Figurar na listaxe de postos que figura, para cada corpo ou escala, como Anexo II á presente orde de convocatoria.

I.4. Todos os requisitos deberán posuírse na data de expiración do prazo de presentación de solicitudes de participación neste procedemento e deberán manterse ata o momento da toma de posesión como funcionario de carreira, agás o requisito de ocupar un posto de traballo clasificado como de persoal funcionario de carreira que deberá cumprirse antes da toma de posesión como persoal funcionario de carreira.

I.5. Non poderá participar no procedemento de funcionarización o persoal laboral fixo que teña ademais a condición funcionario de carreira do corpo ou escala obxecto desta convocatoria.

I.6. No caso de participación no presente procedemento de funcionarización de persoas que teñan a condición de vítimas de violencia de xénero habilitaranse as medidas necesarias para garantir a protección dos seus datos persoais.

I.2. Solicitudes.

As persoas que desexen participar no proceso selectivo deberán facelo constar no modelo de solicitude que será facilitado gratuitamente na Internet.

O prazo para formalizar telematicamente as solicitudes será de vinte (20) días hábiles, que se contarán a partir do seguinte ao da publicación desta convocatoria no Diario Oficial de Galicia (DOG).

Forma de cubrir a solicitude:

O modelo de solicitude estará á disposición de todas as persoas aspirantes que desexen participar no procedemento de funcionarización no portal web corporativo funcionpublica.xunta.gal, seguindo a ruta «Función pública»-«Desenvolvemento e Avaliación Profesional»-«Xeración e presentación de solicitudes de procedementos de funcionarización», en dúas modalidades, segundo se dispoña ou non de certificado dixital da Fábrica Nacional de Moeda e Timbre (FNMT) ou DNI electrónico.

Despois de premer a modalidade de solicitude elixida, as persoas aspirantes deberán consignar todos os datos que aparecen na pantalla e posteriormente validalos e confirmalos.

As persoas aspirantes cun grao de discapacidade igual ou superior ao 33 % deberán indicalo expresamente na solicitude, e especificar o grao de discapacidade recoñecido polo órgano competente. Poderán solicitar, as posibles adaptacións de tempo e/ou medios para a realización dos exercicios en que esta adaptación sexa necesaria, todo isto conforme o contido na LEPG, no Real decreto 2271/2004, do 3 de decembro, e nos Decretos 160/2018, do 17 de decembro, e 33/2019, do 28 de marzo, polo que se aproban as ofertas de emprego público correspondente a prazas de persoal funcionario e laboral da Administración xeral da Comunidade Autónoma de Galicia para os anos 2018 e 2019 (Diario Oficial de Galicia núms. 239, do 17 de decembro e 67, do 5 de abril).

Se a solicitude derivase dunha circunstancia sobrevida, deberán solicitar a adaptación necesaria no prazo dun mes dende que se producise o feito causante.

Poderán indicar na mesma epígrafe da solicitude a presenza durante a realización do exercicio de atención médica especializada. Neste suposto, deberán presentar antes do remate do prazo fixado, o orixinal ou a copia debidamente compulsada do informe médico que acredite a necesidade da dita medida.

Para calquera aclaración ou información sobre o proceso de inscrición, as persoas aspirantes poderán poñerse en contacto telefónico co centro informático CIXTEC no número 981 54 13 00, de luns a venres das 8:30 ás 20:00 horas, e os sábados das 10:00 ás 14:00 horas.

I.3. Admisión de aspirantes.

I.3.1. Unha vez finalizado o prazo de presentación de solicitudes, a persoa titular da Dirección Xeral da Función Pública aprobará as listaxes provisionais de persoas admitidas e excluídas a través dunha resolución que será publicada no DOG, con indicación das causas de exclusión que procedan e do lugar en que se atoparán expostas.

I.3.2. As persoas excluídas disporán dun prazo de dez (10) días hábiles, contados a partir do seguinte ao da publicación da resolución no DOG, para poder emendar, de ser o caso, o defecto que motivou a exclusión ou alegar o que estimen procedente.

A estimación ou desestimación das peticións formuladas entenderanse implícitas nunha nova resolución da Dirección Xeral da Función Pública, que será publicada no DOG, pola que se aprobarán as listaxes definitivas de persoas admitidas e excluídas. Estas listaxes publicaranse no portal web corporativo funcionpublica.xunta.gal.

II. Procedemento.

II.1. Proba tipo test.

Consistirá en contestar por escrito un cuestionario de sesenta (60) preguntas tipo test extraídas da batería de preguntas correspondentes ao subgrupo C2 que se atopa publicada no portal web corporativo no seguinte enderezo electrónico: <https://www.xunta.gal/funcion-publica/funcionarizacion>.

O cuestionario conterá cinco (5) preguntas de reserva, que substituirán, se fose o caso, as anuladas pola súa orde. As preguntas terán tres (3) respostas alternativas, das que só unha (1) será a correcta.

O exercicio terá unha duración máxima de oitenta (80) minutos.

Ao remate da proba cada aspirante poderá obter copia das súas respostas. No prazo das vinte e catro (24) horas seguintes publicarase o contido do exercicio e as respostas correctas no portal web corporativo funcionpublica.xunta.gal.

O exercicio cualificarase como “apto” ou “non apto” e para obter a cualificación de “apto” será necesario obter o número mínimo de preguntas correctas que determine a comisión de funcionarización, para o cal se terá en conta que as respostas incorrectas non descontarán.

Para o desenvolvemento deste exame poderán servirse de textos legais sen comentarios. En relación con estes, admitiranse as súas versións consolidadas, aquelas nas cales figuren notas de vixencia e/ou referencias cruzadas a outras normas e os subliñados simples.

A realización deste exercicio non terá lugar antes dos xxxx (xxxx) meses posteriores a data de publicación desta convocatoria no DOG.

II.2 Concurso de méritos

II.2.1 O concurso de méritos consistirá na valoración, ao persoal laboral fixo que resulte apto na proba de coñecementos tipo test, dos seguintes méritos:

a) Antigüidade: Os servizos serán valorados por meses de 30 días a razón de **0,05** puntos/mes.

Para estes efectos calcularase o número total de días correspondentes aos períodos computables, dividirase o resultado entre trinta (30) e multiplicarase o cociente, desprezando os decimais, por **0,05**.

Computaranse os servizos recoñecidos polo órgano competente de conformidade co establecido na Lei 70/1978, do 26 de decembro, de recoñecemento de servizos prestados na Administración pública.

A puntuación máxima por este apartado será de **12** puntos.

b) Nomeamento como persoal laboral fixo na categoría dende a que participa: **2** puntos

II.2.2 O concurso de méritos será cualificado de “apto” ou “non apto” e para superalo será necesario acadar unha puntuación mínima de 6 puntos entre todos os apartados do baremo puntuables.

II.2.3 Os méritos enumerados deberán referirse á data de publicación da presente convocatoria.

II.2.4 Cos datos do baremo anterior proporcionados pola Dirección Xeral da Función Pública, a comisión de funcionarización procederá á baremación provisional do concurso de méritos e publicaraa no DOG, con indicación da cualificación de APTO ou NON APTO. Contra a baremación provisional pode-rase presentar reclamación ante a propia comisión de funcionarización no prazo de dez días hábiles contados a partir do seguinte ao da súa publica-ción no DOG.

A comisión contará co apoio técnico necesario do persoal da Dirección Xeral da Función Pública.

Á vista das reclamacións presentadas e realizadas, de ser o caso, as oportu-nas correccións, a comisión procederá á publicación no DOG da baremación definitiva do concurso de méritos.

II.3. Desenvolvemento do exame tipo test.

II.3.1. A orde de actuación das persoas aspirantes iniciárase alfabeticamente pola primeira da letra “Q”, de conformidade co establecido na Resolución da Consellería de Facenda do 24 de xaneiro de 2019 (DOG núm. 25, do 5 de febreiro), pola que se publica o resultado do sorteo realizado.

II.3.2. As persoas aspirantes deberán presentarse aos exercicios provistas de DNI ou outro documento fidedigno que a xuízo da comisión acredite a súa identidade.

II.3.3. As probas realizaranse a porta pechada sen outra asistencia que a das persoas aspirantes, as que integran a comisión e as designadas pola Dirección Xeral da Función Pública como persoal colaborador.

II.3.4. En calquera momento as persoas aspirantes poderán ser requiridas polo comisión para acreditar a súa identidade.

II.3.5. O chamamento para as probas será único, de xeito que as persoas aspirantes que non comparezan serán excluídas do procedemento.

As mulleres embarazadas que prevean a coincidencia do parto coas datas de realización de calquera das probas polas circunstancias derivadas do seu avanzado estado de xestación, ou eventualmente nos primeiros días do puerperio, poderán poñelo en coñecemento da comisión, xuntando á comunicación o correspondente informe médico oficial. A comunicación deberá realizarse dentro dos dous (2) días hábiles seguintes ao anuncio da data do exame e implicará o consentimento da interesada para permitir o acceso da comisión ou do órgano convocante aos datos médicos necesarios relacionados coa súa situación.

A comisión acordará se procede ou non realizar a proba nun lugar alternativo, aprazala ou adoptar ambas as medidas conxuntamente. Contra tal acordo non caberá recurso, sen prexuízo de que as razóns da impugnación se inclúan en calquera outro recurso admisible de acordo coas regras xerais do proceso selectivo.

II.3.6. O anuncio de realización das probas publicarase no DOG e no portal web corporativo funcionpublica.xunta.gal, con dous (2) días hábiles, polo menos, de antelación á sinalada para o seu inicio.

II.3.7. Se a comisión, de oficio, ou en base ás reclamacións que as persoas aspirantes poden presentar, nos tres (3) días hábiles seguintes á realización do exame tipo test, anulase algunha ou algunhas das súas preguntas ou modifícase o modelo de corrección, publicarao no DOG.

II.3.8. Os listados de persoas aspirantes aptas/non aptas publicaranse no portal web corporativo funcionpublica.xunta.gal. Concederase un prazo de dez (10) días hábiles para os efectos de alegacións, que se contarán desde o día seguinte ao da publicación no DOG da resolución da comisión pola que se fan públicas as cualificacións da correspondente proba.

II.3.9. En calquera momento do procedemento, se a comisión tivese coñecemento ou dúbidas fundadas de que algunha persoa aspirante non cumpre algún dos requisitos esixidos nesta convocatoria, comunicarllo á Dirección Xeral da Función Pública para que esta lle requira os documentos acreditativos do seu cumprimento. No caso de que non se acredite o cumprimento dos requisitos, a Dirección Xeral da Función Pública propondrá a súa exclusión do procedemento ao órgano que convoca, que publicará a orde que corresponda.

III. Comisión de funcionarización.

III.1. A comisión de funcionarización foi nomeada pola Orde do xxxxxxxx, segundo o establecido no artigo 59 da LEPG, o artigo 60 do TRLEBEP e o artigo 48 do Decreto lexislativo 2/2015, do 12 de febreiro, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais da Comunidade Autónoma de Galicia en materia de igualdade.

III.2. As persoas que formen parte da comisión absteranse de intervir cando concorran nelas as circunstancias das previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público. A concorrencia de calquera das ditas causas deberá serlle comunicada á Dirección Xeral da Función Pública.

A Presidencia deberá solicitar ás restantes persoas que formen parte da comisión e ao persoal auxiliar que incorpore aos seus traballos, unha declaración expresa de non atoparse en ningunha das circunstancias reflectidas no parágrafo anterior.

As persoas aspirantes poderán recusar aos integrantes da comisión cando concorran neles algunha das circunstancias referidas no parágrafo primeiro consonte ao establecido no artigo 24 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

III.3. A partir da sesión de constitución, a actuación válida da comisión requirirá a concorrencia da metade, polo menos, dos seus integrantes, con presenza en todo caso da Presidencia e da Secretaría.

III.4. O procedemento de actuación da comisión axustarase en todo momento ao disposto nestas bases, na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, no Decreto xxxx, na orde do xxxxxx e supletoriamente nas instrucións relativas ao funcionamento e actuación dos tribunais de selección e demais normativa aplicable.

III.5. Por cada sesión da comisión levantarase unha acta que, lida ao principio da sesión seguinte e feitas, de ser o caso, as rectificacións que procedan, será autorizada coa sinatura da Secretaría e o visto e praxe da Presidencia.

III.6. A Presidencia da comisión adoptará as medidas oportunas para garantir que as probas do procedemento sexan corrixidas sen que se coñeza a identidade das persoas aspirantes e utilizará para iso os impresos adecuados.

A comisión excluirá a aquelas persoas en cuxos exercicios figuren marcas ou signos que permitan coñecer a súa identidade.

As decisións e os acordos que afecten á cualificación e á valoración do exame tipo test deberán adoptarse sen coñecer a identidade das persoas aspirantes ás que corresponden os resultados obtidos.

III.7. A comisión adoptará as medidas precisas naqueles casos en que resulte necesario para que as persoas aspirantes con discapacidades gocen de similares condicións para realizar os exercicios que as restantes aspirantes. Para tal fin estableceranse para as persoas con discapacidades que o soliciten as adaptacións de tempo e/ou medios que sexan necesarias.

III.8. A comisión terá a categoría primeira das recollidas no Decreto 144/2001, do 7 de xuño, sobre indemnizacións por razón do servizo ao persoal con destino na Administración autonómica de Galicia.

Para os efectos do previsto no dito Decreto, entenderase que o nomeamento como membro da comisión implicará a autorización da orde de servizo para que os seus membros poidan desprazarse ao lugar acordado para cada unha das sesións convocadas dentro do número máximo autorizado.

III.9. Os acordos adoptados pola comisión poderán ser obxecto de recurso de alzada ante a persoa titular da consellería competente en materia de función pública nos termos previstos nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro.

III.10. As comunicacións que formulen as persoas aspirantes á comisión dirixiranse á Consellería de Facenda, Dirección Xeral da Función Pública (edificio administrativo San Caetano. Santiago de Compostela).

IV. Listaxe de persoas aprobadas, presentación de documentación e nomeamento como persoal funcionario de carreira.

IV.1. Unha vez rematado o concurso de méritos, a comisión publicará no DOG a relación de persoas aspirantes que superaron o procedemento de funcionarización, con indicación do seu DNI e propondrá o seu nomeamento como persoal funcionario de carreira.

Á vista da proposta anterior, por resolución da Dirección Xeral da Función Pública publicarase unha listaxe das persoas aspirantes, que tendo superado o procedemento de funcionarización, non acreditan de xeito

suficiente posuír todos os requisitos para ser nomeados funcionarios de carreira, con indicación da documentación que deberán achegar para a súa acreditación.

A partir do día seguinte ao da publicación no DOG da listaxe anterior, as persoas declaradas aprobadas disporán dun prazo de vinte (20) días hábiles para a presentación da documentación requirida.

IV.2. As persoas aspirantes que dentro do prazo fixado, agás os casos de forza maior, non presentasen a documentación á que fai referencia o punto anterior ou do exame dela se deducise que carecen dalgún dos requisitos sinalados na base I.2. non poderán ser nomeadas persoal funcionario de carreira e quedarán anuladas as súas actuacións, sen prexuízo da responsabilidade en que incorresen por falsidade na solicitude inicial.

IV.3. As persoas aspirantes que superen o procedemento de funcionarización e teñan acreditada a posesión de todos os requisitos necesarios serán nomeadas persoal funcionario de carreira mediante unha orde da persoa titular da consellería competente en materia de función pública que se publicará no DOG.

IV.4. Na mesma orde de nomeamento á que fai referencia o punto anterior estableceranse os prazos e o procedemento para a toma de posesión como persoal funcionario de carreira, para o que será requisito imprescindible subscribir un acordo de extinción do contrato de traballo que estará condicionado á dita toma de posesión.

IV.5. A toma de posesión como funcionario de carreira terá como consecuencia a extinción da vinculación laboral coa Xunta de Galicia.

V. Disposición derradeira

Esta orde pon fin á vía administrativa e contra ela as persoas interesadas poderán presentar recurso potestativo de reposición ante a persoa titular da consellería competente en materia de función pública no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao da súa publicación no DOG, consonte á Lei 39/2015, do 1 de outubro, ou impugnalas directamente ante a Sala do contencioso-administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, no prazo de dous meses, contados desde a mesma data, consonte á Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Santiago de Compostela, xxxx de xxxx de 2019

Valeriano Martínez García

Conselleiro de Facenda

ANEXO I

Relación de categorías do Grupo IV de persoal laboral da Xunta de Galicia
obxecto de funcionarización

Categoría	Pra- zas	Corpo	Escala	Titulación requirida
01 (Auxiliar de grava- ción. Oficial linotipista) 28 (Auxiliar produción - dirección) 30 (Auxiliar de forma- ción ocupacional) 32 (Operador/a codifi- cador/a de datos de incen- dios forestais)	153	Auxiliar de administra- ción xeral	Sen escala	Graduado en ESO ou equivalente
003 (Auxiliar sanitario. Au-	335	Auxiliar de	Auxiliares	Titulación que habi-

xiliar de clínica....)		carácter técnico de administración especial	de clínica	lite para a realización das funcións inherentes á escala
------------------------	--	---	------------	--

ANEXO I I

Buzón de postos

Categoría 001	Auxiliar gravación. Oficial/a 2ª linotipista (...)
	CU2010000215770026
	CU3010000115770017
	CUA110000115770038
	CUC991000015001020
	CUC991000036001016
	CUC995010127001017
	ED7010000015770011
	EDC991000027001002
	EDC994010632001006
	EDC994011436560002
	EDC994020127160001
	EDC994020127160002
	EDC994020227001002
	EDC994030127650002
	EDC994030136060003
	EDC994030136560005
	EDC994030136580002
	EDC994030236500002
	EDC994030636001001
	EDC994030736001002
	EDC994030836560002
	EDC994040127001002
	EDC994040132001003
	EDC994050127001001
	EDC994050127001002
	EDC994050136001002
	EDC994060115001002
	EDC994090132001001
	EI2010000015770050
	EI4010000015770007
	EIC991000015001046
	EIC991000032001023
	EIC991000032001024
	EIC991000036560036
	EIC991000036560042
	EIC991000036560052
	EIC992000015350019
	EIC992000027001010
	EIC992090115001017
	EIC992090115090004
	EIC992090115190025
	EIC992090115350025
	EIC992090115690005
	EIC992090127001013
	EIC992090127085004

EIC992090132001020
EIC992090132001023
EIC992090132001024
EIC992090132840015
EIC992090136001017
EIC992090136030011
EIC992090136380005
EIC992090136560021
EIC992090215770011
EIC992090227001033
EIC992090232001013
EIC992090236560015
EIC992090315001018
EIC992090315001019
EIC992090336560013
EIC992090415001015
EIC992090436560013
EIC992090436560015
FCA200000015770031
FCA291000015001039
FCA291000036001034
FCA291000036560036
FCC030003027001040
FCC040000015770005
FCC050000015770006
FCC060000015770019
FCC060000015770021
INO110000015770016
INO110000015770018
IVA100000015770062
IVA191000015001037
IVA191000036001025
IVC991000015001047
IVC991000027001049
IVC991000032001040
MAO110000615770010
MAO191000015001018
MAO191000027001013
MAO191000032001012
MRC991000027001051
MRC991000032001051
MRC991000032001075
MRC992002115190020
MRC992003715600006
MRC992006227180012
MRC992011532430010
MRC992012132840012
MRC992013136240025
MRC992013436170010

MRC992014336380016
MRC992015136050015
MRC995008227160002
MRO191000027001025
MRO191000027001026
MRO191000036001023
PEC020000015770060
PRC020000215770005
PRC020000215770211
PRC020000515770087
PRC040000015770012
PRC050000015770018
PRC080000015770017
PRC991000027001020
PRC991000036001076
PRC994000036560031
PRV300000015770046
PSC020000015770054
PSC020000015770060
PSC030000015770030
PSC991000015001103
PSC991000015001109
PSC991000027001082
PSC994021036350025
PSC994030136001035
PSC994070115520004
PSC994070127640007
PSC994080036560117
PSC994080036560118
PSC994080036560119
PSC994080115660012
PSC994090136440115
PSC994090136440116
PXA110040327001045
PXA200000215770045
SAC030000015770007
SAC030000015770013
SAC030000015770017
SAC030000015770019
SAC030000215770010
SAC030000315770011
SAC991000015001027
SAC991000015001030
SAC991000015001035
SAC991010215770015
SAS020000415770013
SAS030000415770005
TRA991000015001105
Auxiliar producción-dirección

Categoría 028

CUA110000215770091
CUA110000215770094
CUA110000215770096
CUA110000415770093

Categoría 030 Auxiliar formación ocupacional
EIC991000032001550
EIC991000032001551
EIC992000015350020
EIC992090132240020
EIC992090136170030
EIC992090315001040

Categoría 032 Operador/a codificador/a datos defensa contra incendios forestais
MRC991000036001240

Categoría 003 Auxiliar sanitario.Auxiliar clínica. Auxiliar psiquiátrico (...)
EDC994080115300026
EDC994090115350148
EIO291000015001030
EIO291000015001031
EIO291000015001032
EIO291000015001033
EIO291000027001017
EIO291000032001017
EIO291010136440037
PSC994080036560126
PSC994080036560130
PSC994080036560132
PSC994080036560134
PSC994080036560135
PSC994080036560136
PSC994080036560138
PSC994080036560140
PSC994080036560141
PSC994080036560143
PSC994080036560145
PSC994080036560153
PSC994080036560154
PSC994080036560155
PSC994080036560156
PSC994080036560159
PSC994080036560160
PSC994080036560162
PSC994080036560171
PSC994080036560173
PSC994080036560174
PSC994080036560175
PSC994080036560179
PSC994080036560180
PSC994080036560181
PSC994080036560183

PSC994080036560184
PSC994080036560188
PSC994080036560190
PSC994080036560192
PSC994080036560195
PSC994080036560196
PSC994080036560197
PSC994080036560198
PSC994080036560200
PSC994080036560203
PSC994080036560204
PSC994080036560205
PSC994080036560208
PSC994080036560209
PSC994080036560210
PSC994080036560211
PSC994080036560212
PSC994080036560213
PSC994080036560214
PSC994080036560216
PSC994080036560217
PSC994080036560219
PSC994080036560221
PSC994080036560223
PSC994080036560224
PSC994080036560225
PSC994080036560226
PSC994080036560228
PSC994080036560229
PSC994080036560230
PSC994080036560232
PSC994080036560233
PSC994080036560235
PSC994080036560236
PSC994080036560238
PSC994080036560240
PSC994080036560241
PSC994080036560242
PSC994080036560625
PSC994080036560626
PSC994080036560627
PSC994080036560628
PSC994080036560629
PSC994080036560631
PSC994080036560635
PSC994080036560636
PSC994080036560638
PSC994080036560642
PSC994080036560644

PSC994080036560646
PSC994080115001051
PSC994080115001052
PSC994080115001053
PSC994080115001057
PSC994080115001059
PSC994080115001061
PSC994080115001062
PSC994080115001063
PSC994080115190011
PSC994080115190019
PSC994080115190020
PSC994080115350056
PSC994080115350058
PSC994080115350059
PSC994080115350060
PSC994080115350061
PSC994080115350062
PSC994080115350064
PSC994080115350066
PSC994080115350067
PSC994080115350068
PSC994080115350069
PSC994080115350070
PSC994080115350071
PSC994080115350072
PSC994080115350075
PSC994080115350076
PSC994080115350077
PSC994080115350079
PSC994080115350080
PSC994080115350081
PSC994080115350082
PSC994080115350083
PSC994080115350084
PSC994080115350168
PSC994080115570095
PSC994080115570096
PSC994080115570098
PSC994080115570099
PSC994080115570100
PSC994080115570103
PSC994080115570105
PSC994080115570107
PSC994080115570112
PSC994080115570113
PSC994080115570114
PSC994080115570115
PSC994080115570119

PSC994080115570120
PSC994080115570121
PSC994080115570124
PSC994080115570125
PSC994080115570127
PSC994080115570132
PSC994080115570135
PSC994080115570138
PSC994080115570141
PSC994080115570150
PSC994080115570151
PSC994080115570152
PSC994080115570154
PSC994080115570158
PSC994080115570159
PSC994080115570160
PSC994080115570161
PSC994080115570163
PSC994080115570164
PSC994080115570168
PSC994080115570169
PSC994080115570172
PSC994080115570173
PSC994080115570180
PSC994080115570182
PSC994080115570186
PSC994080115570189
PSC994080115570190
PSC994080115570191
PSC994080115570194
PSC994080115570196
PSC994080115570197
PSC994080115660007
PSC994080115660008
PSC994080115660014
PSC994080115660015
PSC994080115660016
PSC994080115660017
PSC994080115770043
PSC994080115770044
PSC994080115770049
PSC994080127001018
PSC994080127001020
PSC994080127001021
PSC994080127001022
PSC994080127085021
PSC994080127085023
PSC994080127085026
PSC994080127085027

PSC994080127085028
PSC994080127085029
PSC994080127085031
PSC994080127085038
PSC994080132001058
PSC994080132001060
PSC994080132001063
PSC994080132001064
PSC994080132001066
PSC994080132001067
PSC994080132001068
PSC994080132001069
PSC994080132001071
PSC994080132001072
PSC994080132001073
PSC994080132001075
PSC994080132001078
PSC994080132001079
PSC994080132001081
PSC994080132001082
PSC994080132001083
PSC994080132001084
PSC994080132001085
PSC994080132001086
PSC994080132001087
PSC994080132001089
PSC994080132001090
PSC994080132190020
PSC994080132190021
PSC994080132190022
PSC994080132230012
PSC994080132230013
PSC994080132230015
PSC994080136001027
PSC994080136001029
PSC994080136001030
PSC994080136001032
PSC994080136001033
PSC994080136001034
PSC994080136001035
PSC994080136001051
PSC994080136170016
PSC994080136170017
PSC994080136170018
PSC994080136170019
PSC994080136170020
PSC994080136260029
PSC994080136260030
PSC994080136260031

PSC994080136260031
PSC994080136260032
PSC994080136260034
PSC994080136260072
PSC994080215770101
PSC994080215770103
PSC994080215770104
PSC994080215770105
PSC994080215770107
PSC994080215770108
PSC994080215770111
PSC994080215770112
PSC994080215770115
PSC994080215770117
PSC994080215770119
PSC994080215770123
PSC994080215770130
PSC994080215770139
PSC994080215770139
PSC994080227001045
PSC994080227001046
PSC994080227001047
PSC994080227001048
PSC994080227001051
PSC994080227001065
PSC994080227001070
PSC994080227001073
PSC994080227001075
PSC994080227001076
PSC994080227300014
PSC994090127560100
PSC994090127560101
PSC994090127560103
PSC994090127560109
PSC994090127560110
PSC994090127560114
PSC994090127560116
PSC994090127560117
PSC994090127560126
PSC994090127560130
PSC994090127560131
PSC994090127560132
PSC994090127560134
PSC994090127560135
PSC994090127560139
PSC994090127560143
PSC994090127560144
PSC994090127560149
PSC994090127560154

PSC994090127560156
PSC994090127560157
PSC994090127560164
PSC994090127560167
PSC994090127560173
PSC994090127560175
PSC994090136440126
PSC994090136440127
PSC994090136440128
PSC994090136440132
PSC994090136440133
PSC994090136440141
PSC994090136440143
PSC994090136440144
PSC994090136440145
PSC994090136440147
PSC994090136440148
PSC994090136440149
PSC994090136440150
PSC994090136440151
PSC994090136440152
PSC994090136440155
PSC994090136440159
PSC994090136440160
PSC994090136440164
PSC994090136440168
PSC994090136440171
PSC994090136440172
PSC994090136440173
PSC994090136440174
PSC994090136440176
PSC994090136440178
PSC994090136440180
PSC994090136440181
PSC994090136440185
PSC994090136440188
PSC994090136440189
PSC994090136440196
PSC994090136440199
PSC994090136440200
PSC994090136440201
PSC994090136440279
SAC030020127001170
SAC030020127001172
SAC991000415001021
SAC991000532001014
SAC991000536001030
SAC991000615001031
SAS994010032800044

SAS994010032800058
SAS994010032800063
SAS994010032800064
SAS994010032800065
SAS994010032800067
SAS994020027300001