



Versión 10.05.2019

PROXECTO DE DECRETO .../2019 O POLO QUE SE ESTABLECE O PROCEDIMENTO PARA A ADQUISICIÓN DA CONDICIÓ DE PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA POLO PERSOAL LABORAL FIXO DO CONVENIO COLECTIVO DO PERSOAL LABORAL DA XUNTA DE GALICIA.

Exposición de motivos

A disposición transitoria primeira da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia e a disposición transitoria segunda do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se establece o texto refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, establecen as previsións necesarias para facer posible a funcionarización do persoal laboral fixo que realiza funcións ou desempeña postos de traballo de persoal funcionario, co fin de regularizar unha situación insostible no marco da nova lexislación do emprego público e facelo con pleno respecto dos principios constitucionais de igualdade, mérito e capacidade e sen mingua dos dereitos das persoas traballadoras afectadas.

Cómpre manifestar que ao persoal laboral fixo que, a consecuencia do proceso de funcionarización adquira a condición de persoal funcionario de carreira e se manteña no mesmo posto de traballo obxecto de funcionarización, garántenselle as retribucións brutas anuais fixas na súa contía e periódicas na súa devindicación, excluídos os conceptos derivados de antigüidade. A diferenza de retribucións entre funcionario e laboral farase efectiva mensualmente mediante un complemento persoal de funcionarización pero tenderase que a través das retribucións básicas e complementarias asignadas ao posto de traballo no que se produza a funcionarización o complemento de funcionarización sexa o máis excepcional posible.

O presente Decreto ten por obxecto posibilitar o cumprimento das normas establecidas nas devanditas leis en canto aos postos que deben ser cubertos por persoal funcionario, os principios





Versión 10.05.2019

de organización, racionalización e ordenación do persoal, así como homoxeneizar o réxime xurídico e condicións de traballo aplicables a este, co fin de facilitar unha eficaz prestación dos servizos públicos.

Así mesmo, recolle as liñas xerais do disposto no acordo de concertación do emprego público de Galicia, asinado o pasado 15 de xaneiro de 2019 coas Organizacións Sindicais CCOO e UGT , publicado para xeral coñecemento e efectividade no Diario Oficial de Galicia do 28 de xaneiro de 2019 (DOG núm. 19).

O Decreto consta de nove artigos, unha disposición transitoria, unha disposición adicional, unha disposición derradeira e un anexo.

O artigo 1 regula o seu obxecto, isto é, posibilitar que, o persoal laboral fixo que reúna determinados requisitos, poida adquirir a condición de persoal funcionario de carreira.

O artigo 2 establece o seu ámbito de aplicación.

O artigo 3 regula os requisitos e condicións de participación nos procedementos de funcionarización que se convoquen, establecendo que esta participación ten un carácter voluntario.

O artigo 4 regula o procedemento de funcionarización.

O artigo 5 establece os efectos da funcionarización do persoal.

O artigo 6 regula os efectos da non funcionarización do persoal, ben por non superar o correspondente proceso selectivo ou pola súa decisión de non participaren nos mesmos.

O artigo 7 establece o concepto de promoción interna vertical cruzada.

O artigo 8 regula as comisións dos procesos de funcionarización.





Versión 10.05.2019

O artigo 9 regula os postos de persoal laboral susceptibles de ser clasificados como de persoal funcionario.

A disposición adicional única regula os procedementos de funcionarización do persoal laboral en situación de excedencia voluntaria.

A disposición transitoria regula o suposto do persoal que se atope en situación de excedencia voluntaria.

A disposición derradeira establece o prazo de entrada en vigor.

Finalmente o Decreto contén un Anexo I no que se establecen as equivalencias entre as categorías profesionais recollidas no V Convenio Colectivo e os corpos e escalas de persoal funcionario de carreira.

En consecuencia, por proposta do conselleiro de Facenda, no exercicio da facultade outorgada polo artigo 34.5 da Lei 1/1983, do 22 de febreiro, de normas reguladoras da Xunta e da súa Presidencia, cos informes xxx e logo de deliberación do Consello da Xunta de Galicia na súa reunión do xxx

Artigo 1. Obxecto.

A finalidade do presente Decreto é a de posibilitar que o persoal laboral fixo incluído no ámbito de aplicación do Convenio Colectivo Único para o persoal laboral da Xunta de Galicia, que reúna os requisitos legais para ou ingreso no Corpo, Escala ou Especialidade e que ocupe postos clasificados de persoal funcionario ou se acorde clasificalos como tales nas correspondentes relacións de postos de traballo (en adiante RPT), adquira a condición de persoal funcionario de carreira dende o posto de traballo no que estea prestando servizos ou dende o posto que teña reservado como persoal laboral.





Versión 10.05.2019

Artigo 2. Ámbito de aplicación.

1. Poderá concorrer aos procesos de funcionarización regulados neste decreto o seguinte persoal incluído dentro do ámbito de aplicación do Convenio colectivo para o persoal laboral da Xunta de Galicia:

- a) Persoal laboral fixo da Administración xeral ou do sector público autonómico incluído dentro do artigo 45 a) da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia, en situación de servizo activo que estea adscrito a un posto de traballo clasificado nas relacións de postos de traballo como de persoal funcionario ou a un posto clasificado como de persoal laboral susceptible de selo como de persoal funcionario de carreira de acordo co disposto nesta norma.
- b) O persoal laboral fixo dos sectores definidos na letra anterior que se atopan nas situacións de excedencia forzosa ou de suspensión de contrato, con ou sen reserva de posto de traballo, sempre que:
 - O posto reservado estea clasificado nas relacións de postos de traballo como de persoal funcionario de carreira ou como de persoal laboral susceptible de selo como de persoal funcionario de carreira de acordo co disposto na presente norma.
 - Pertenza a unha das categorías previstas neste decreto como susceptibles de funcionarización, no caso de non ter posto de traballo reservado.

2. Por contra, queda expresamente excluído dos procesos de funcionarización:

- a) O persoal laboral das entidades do artigo 45.b) da Lei 16/2010 .
- b) O persoal laboral que presta servizos, tanto na Administración xeral como nas entidades do sector público autonómico, ao abeiro dun contrato de alta dirección suscrito de conformidade co artigo 2.1.a) do Real Decreto Legislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, que non estea incluído dentro dalgunha das situacións previstas no punto 1 deste artigo.





Versión 10.05.2019

- c) O persoal laboral fixo adscrito a postos de natureza fixa discontinua cun período de actividade ao ano inferior aos nove meses.
- d) O persoal laboral fixo do Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar namentres non se produza a súa integración como persoal laboral fixo da Xunta de Galicia ao abeiro do Decreto 129/2012, do 31 de maio, polo que se regula o réxime aplicable ao persoal das entidades instrumentais integrantes do sector público autonómico de Galicia que sexan obxecto de creación, adaptación ou extinción.

3. De conformidade co disposto na disposición adicional única deste Decreto, poderase realizar, de xeito excepcional e por unha soa vez, unha convocatoria separada de funcionarización para persoas que se atopen como persoal laboral fixo na situación de excedencia voluntaria nalgunha das categorías previstas neste decreto como susceptibles de funcionarización e teñan acreditado un mínimo de dous anos de servizos efectivos prestados na respectiva categoría.

4.As distintas RPT's serán adaptadas, no caso de reclasificación xudicial, á realidade xurídica das persoas ocupantes para que a funcionarización se produza dende a categoría profesional que posúa o/a empregado/a público.

Artigo 3. Procesos de funcionarización.

1.Os procesos de funcionarización establecidos na presente norma rexeranse con carácter xeral polo disposto neste Decreto, así como polo disposto na normativa aplicable para a selección de persoal funcionario de carreira.

As convocatorias realizaranse de forma autónoma e específica, a través dunha quenda denominada "Prazas afectadas polo proceso de funcionarización ao Corpo, Escala ou Especialidade ...", no que só poderán participar aquelas persoas aspirantes que reúnan os requisitos establecidos no seguinte apartado.

En aras dos principios de eficiencia e celeridade poderán acumularse nunha única convocatoria varios procesos selectivos correspondentes a distintos Corpos, Escalas ou Especialidades.

2.Requisitos e condicións de participación.

- a. Poderá participar para adquirir a condición de persoal funcionario de carreira no proceso





Versión 10.05.2019

de funcionarización que se convoque ao efecto para o acceso ao Corpo, Escala e, no seu caso, Especialidade, ao que está adscrito o seu posto de traballo o persoal laboral fixo comprendido no ámbito de aplicación sinalado no artigo segundo deste Decreto, que ocupe posto clasificado na correspondente RPT como posto funcional ou que se acorde que o posto é desta natureza.

b. As persoas aspirantes deberán reunir o resto dos requisitos que resulten esixibles con carácter xeral e os específicos establecidos para o acceso ao Corpo, Escala ou Especialidade de que se trate. En todo caso, deberán estar en posesión ou en condicións de obter a titulación académica requirida, así como ~~da~~ a titulación específica que proceda cando unha disposición así o esixa ou se desprenda ineludiblemente da natureza e características da actividade desenvolvida.

c. Todos os requisitos deberán posuírse na data de expiración do prazo de presentación de solicitudes para a participación no correspondente proceso selectivo e manterse ata o momento da toma de posesión como persoal funcionario de carreira, con excepción ~~de~~ da inclusión no catálogo de postos de traballo susceptibles de funcionarización que deberá cumprirse no momento en que produza os seus efectos o devandito catálogo.

d. A participación nos procesos de funcionarización será en todo caso voluntaria, polo que, correspóndelle a cada persoa traballadora, que reúna os requisitos de admisión, decidir libremente sobre a súa participación no mesmo. O feito de atoparse clasificado na RPT ou acordado que ese posto debe ser funcional e a posesión do resto dos requisitos esixidos non xera dereito algún á adquisición da condición de persoal funcionario, sendo o único sistema válido para obter tal vinculación xurídica a superación do proceso selectivo convocado para o efecto.

Artigo 4. Sistema de funcionarización.

1. O sistema de funcionarización consistirá na superación dun exame tipo test e unha fase de concurso de méritos.

2. A Consellería de Facenda impulsará as medidas oportunas para facilitarlles ás persoas interesadas a formación necesaria para que concorran ás probas previstas neste artigo nas condicións máis idóneas.

3.- Na fase de concurso, que puntuará ao máximo legal permitido, poderanse ter en conta os procesos superados para ou acceso a categoría de laboral dende a que se presenta a funcionarización, os anos de servizos prestados na administración no posto de persoal funcionario





Versión 10.05.2019

ou que se teña acordado funcionarizar, así como os cursos de formación e perfeccionamento impartidos directamente pola Escola Galega de Administración Pública, Academia Galega de Seguridade Pública, escolas oficiais de formación do Estado e das restantes comunidades autónomas, e cursos impartidos no marco do Acordo de Formación para o Emprego das Administracións Públicas (AFEDAP).

4.- O contido de cada unha das distintas convocatorias será obxecto de negociación coas organizacións sindicais asinantes do acordo de concertación social do emprego público de Galicia.

5.- Co fin de establecer unha única relación xurídica funcional dos empregados públicos dependentes da Dirección Xeral da Función Pública, nos anos 2019, 2020 e sucesivos, convocaranse os procesos de funcionarización necesarios.

Artigo 5. Efectos dos procesos de funcionarización.

1.-Persoal laboral que supere o proceso de funcionarización :Adquisición da condición de persoal funcionario de carreira.

a. O persoal laboral fixo, que supere o proceso de funcionarización, poderá adquirir a condición de persoal funcionario de carreira, de acordo cos requisitos e o procedemento establecido pola normativa xeral de aplicación, coas peculiaridades previstas neste Decreto.

b. No prazo de presentación polas persoas aspirantes da documentación acreditativa de que reúnen os requisitos esixidos para o nomeamento como persoal funcionario de carreira, e de conformidade co Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobado mediante Real Decreto Lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, subscribírase un acordo de extinción do contrato de traballo, condicionado á toma de posesión como persoal funcionario de carreira, tras a cal quedará extinguida a súa vinculación laboral coa Xunta de Galicia, procedéndose, de oficio, pola Dirección Xeral da Función Pública á realización das correspondentes anotacións no Rexistro de Persoal. O devandito persoal conservará as excedencias concedidas noutras categorías laborais s antes da adquisición da súa condición de funcionario de carreira.

2.-Efectos da toma de posesión.

a. A toma de posesión como persoal funcionario de carreira efectuarase con carácter definitivo no mesmo posto que se viñese ocupando como persoal laboral, na data que se sinale para o efecto na resolución pola que se acorde o nomeamento. Dende o momento da toma de





Versión 10.05.2019

posesión como funcionario de carreira, seralle de plena aplicación para todos os efectos a normativa xeral en materia de función pública da Comunidade Autónoma.

Aquel persoal que supere o correspondente procedemento de funcionarización dende un destino con carácter provisional tomará posesión como persoal funcionario de carreira con ese carácter.

O persoal laboral fixo cuxo posto ou categoría profesional sexa clasificado como de persoal funcionario e que se atope nalgún dos supostos legais ou convencionais de suspensión do contrato con reserva do posto de traballo, que cumpra os requisitos establecidos no artigo 3.2 deste Decreto, poderá participar no correspondente procedemento de funcionarización.

b. A toma de posesión implicará a renuncia voluntaria da condición de persoal laboral na categoría profesional dende a que se funcionariza, manténdose nas demais categorías, de ser o caso, na situación administrativa que teñan recoñecida.

c. Conforme ao disposto na Lei 70/1978, do 26 de decembro, de recoñecemento de servizos previos na Administración Pública, e na súa normativa de desenvolvemento, para os efectos do cómputo da antigüidade, recoñeceranse indistintamente a totalidade dos servizos prestados en calquera Administración Pública.

d. O persoal laboral fixo só poderá funcionarizarse no posto do corpo, grupo ou escala obxecto de funcionarización ao que equivale a súa categoría.

O posto no que se funcionariza o persoal fixo discontinuo de contrato cunha duración igual ou superior a 9 meses ao ano é o que ocupe no momento de resolución do proceso de funcionarización, agás que o mesmo teña outro titular con carácter definitivo, suposto este, no que se funcionarizará no seu destino definitivo da mesma categoría obxecto de funcionarización á que concorre. Igual medida para postos análogos podería adoptarse pola Dirección Xeral da Función Pública, oídas as organizacións sindicais, para o resto das persoas ocupantes de postos con destino non definitivo.

e. As bases das convocatorias dos correspondentes procedementos de funcionarización poderán establecer medidas para que a toma de posesión soamente teña efectos de carácter administrativo.

3.-Retribucións do persoal laboral funcionarizado.





Versión 10.05.2019

a. O persoal laboral fixo que supere o correspondente proceso de funcionarización, a partir da toma de posesión como funcionario de carreira, pasará a devengar todas as súas retribucións con arranxo ao sistema, conceptos e contías establecidos con carácter xeral para o persoal funcionario de carreira da Comunidade Autónoma.

b. Ao persoal laboral fixo que, a consecuencia do proceso de funcionarización adquira a condición de persoal funcionario de carreira e se mantéña no mesmo posto de traballo obxecto de funcionarización, garántenselle as retribucións brutas anuais fixas na súa contía e periódicas na súa devindicación, excluídos os conceptos derivados de antigüidade que, estaba a percibir como laboral fixo, se estas fosen superiores ás que lles correspondan como persoal funcionario de carreira, mentres permaneza nese destino ou pase mediante calquera procedemento de mobilidade a un posto de traballo da mesma tipoloxía cun mesmo réxime de prestación de servizos e cuns complementos iguais na orixinaria clasificación laboral da que trae causa. A diferenza de retribucións entre funcionario e laboral farase efectiva mensualmente mediante un complemento persoal de funcionarización.

Este complemento non é compensable nin absorbible, salvo que se incrementen as retribucións complementarias deste persoal por algunha causa que non derive dos incrementos anuais que, con carácter xeral, establezan as correspondentes leis de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia.

c. Cando o importe establecido para o concepto de trienio do correspondente grupo/subgrupo de persoal funcionario sexa inferior ao importe fixado para o concepto de trienio de persoal laboral, recoñecerase un complemento persoal para o persoal laboral funcionarizado pola contía correspondente a diferenza entre ambos conceptos.-

O persoal que se funcionarice seguirá percibindo en concepto de antigüidade a mesma cantidade que estaba percibindo como laboral fixo nun concepto na nómina á marxe do complemento de funcionarización. Ademais o primeiro trienio que se perfeccione como funcionario non terá unha contía inferior ao que se percibiría como laboral.

d. Coa superación do correspondente procedemento de funcionarización consolidarase a percepción do complemento da carreira profesional que tivese recoñecido.

Artigo 6. Situación do persoal laboral que non supere os procesos de funcionarización.





Versión 10.05.2019

1. O persoal laboral fixo incluído no ámbito de aplicación establecido no artigo 2 cuxo posto estea clasificado como de persoal funcionario de carreira na correspondente RPT , que non supere o proceso de funcionarización ou opte voluntariamente por non participar no mesmo, continuará no posto de traballo que está desempeñando ou no que teña reservado cando reingrese, sen que se modifique a súa natureza xurídica.

2. Este persoal conservará os dereitos que se deriven da súa condición de persoal laboral fixo, sen menoscabo das súas expectativas de promoción profesional naqueles postos de traballo de natureza laboral existentes no ámbito de aplicación do Convenio Colectivo do persoal laboral da Xunta de Galicia.

Artigo 7.- Promoción interna vertical cruzada.

Poderán establecerse convocatorias de promoción interna vertical cruzada, que consistirán no acceso dende unha categoría profesional de persoal laboral a un corpo ou escala de persoal funcionario de carreira, que requira para o seu desempeño unha titulación superior a aquela.

Artigo 8.- Comisión de Funcionarización.

1.-Dependendo da Dirección Xeral da Función Pública crearase unha comisión de Funcionarización, integrada por un máximo de nove funcionarios/as de carreira designados pola persoa titular da Consellería competente en materia de Función Pública, un dos cales será designado presidente e outro Secretario, con voz e voto. Tanto o presidente como o secretario serán designados entre o persoal adscrito á Dirección Xeral da Función Pública, o resto de vogais entre persoal funcionario de carreira.

2.-Mediante Orde da persoa titular da Consellería competente en materia de Función Pública, tamén se poderán crear Subcomisións de Funcionarización dentro do ámbito daquelas Consellerías ou Entes cando a especialidade e/ou o número dos postos de traballo obxecto do proceso de funcionarización ou outras circunstancias organizativas así o aconsellen. Tanto o presidente como os vogais das ditas comisións estarán integradas por persoal da consellería en cuestión a proposta do seu titular. O secretario será designado entre funcionarios de carreira.

Artigo 9.- Postos de persoal laboral susceptibles de ser clasificados como de persoal funcionario.





Versión 10.05.2019

Serán susceptibles de ser clasificados como de persoal funcionario os postos de traballo definidos actualmente nas respectivas RPT como de adscrición de persoal laboral dalgunha das categorías recollidas no Anexo I desta norma.

A clasificación como de persoal funcionario realizarase no corpo, escala ou especialidade previsto como equivalente no mencionado anexo.

Disposición Adicional única. Procedementos de funcionarización do persoal laboral en situación de excedencia voluntaria.

Mediante Resolución da Dirección Xeral da Función Pública habilitarase un prazo para que o persoal laboral fixo da Xunta, que se atope en situación de excedencia voluntaria, soliciten a súa participación no procedemento de funcionarización correspondente a súa categoría para o persoal que se atope na devandita situación.

Así mesmo, haberá que ter prestado un mínimo de dous anos de servizo na categoría profesional dende a que se presente á funcionarización dende unha situación de excedencia voluntaria.

Disposición transitoria única. Funcionarización do persoal laboral fixo que se atope en excedencia voluntaria por incompatibilidade ou en situación de servizos noutra Administración Pública.

O persoal laboral fixo, que se atope en situación de excedencia voluntaria por estar prestando servizos noutro corpo, categoría, escala ou especialidade do sector público autonómico, poderá optar á funcionarización dende a categoría na que ten concedida a excedencia.

Unha vez rematado o proceso de funcionarización deberá tomar posesión en posto da escala, corpo ou especialidade na que se funcionarizou.

Así mesmo, haberá que ter prestado un mínimo de dous anos de servizo na categoría profesional dende a que se presente á funcionarización dende unha situación de excedencia voluntaria.

Disposición derradeira única.- Entrada en vigor.

O presente Decreto entrará en vigor aos vinte días da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.





Versión 10.05.2019

ANEXO I. EQUIVALENCIAS ENTRE AS CATEGORÍAS PROFESIONAIS DO PERSOAL LABORAL E AS ESCALAS DE PERSOAL FUNCIONARIO

Grupo I

CATEGORÍA PROFESIONAL PERSOAL LABORAL:	ESCALA DE PERSOAL FUNCIONARIO EQUIVALENTE
I - 02: Titulado/a superior médico/a	Corpo Facultativo Superior de Admón Especial da C.A. de Galicia-Escala de Facultativos. Especialidade de Medicina-(Subgrupo A1) Especialidade de Medicina Deportiva (subgrupo A 1) Escala Superior de Saúde Laboral (subgrupo A 1)
I - 25: Titulado/a superior médico/a (especialidade medicina deportiva)	
I - 03: Titulado /a Superior Químico/a.	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia-Escala de Ciencias (bioloxía, química ou ciencias do mar) (Subgrupo A 1)
I - 10: Biólogos/as	
I - 01: Director/a de Residencia. Director /a Centro Educativo. Director/a de residencia xuvenil. Técnico/a Deportivo/a. Xefe/a Internado/a	Corpo Superior da Administración Xeral da C.A. de Galicia Subgrupo A 1.
I - 04: Titulado/a superior	
I - 09: Titulado/a Superior Economista	
I - 14: Titulado/a Superior Sociólogo/a	
I - 19: Titulado/a Superior Especialista. Farmacéutico/a	
I - 27: Coordinador/a de actividades externas	
I - 29: Xefe Departamento Persoal e Xestión Económica- Administrativa do IGAEM	
I-31: Titulado/a Superior en Formación Ocupacional	
I - 05: Titulado/a Superior Veterinario/a	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Veterinarios (Subgrupo A 1).
I - 06: Titulado/a superior Psicólogo/a	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Facultativos de -Especialidade de Psicoloxía (Subgrupo A 1).
I - 11: Titulado/a Superior Pedagogo/a	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Facultativos -Especialidade de Pedagogía (Subgrupo A 1).
I - 17: Bibliotecario/a I-23: Documentalista	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Facultativos de Arquivos, Bibliotecas e Museos (Subgrupo A 1).
I -18: Licenciado/a Informático/a	Corpo Superior da Administración Xeral da C.A. de Galicia – Escala de Sistemas e Tecnoloxía da Información (Subgrupo A 1)
I-21: técnicos/as en protocolo	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Protocolo e Organización de





Versión 10.05.2019

	Eventos (subgrupo A 1)
I - 37: Titulado Superior Ambiental	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia-Escala de Ciencias – Medioambiental
I - 38: Técnico/a Superior en Defensa Contra Incendios	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Enxeñeiros –Especialidade de Enxeñería de Montes (subgrupo A 1)
I-40: Titulado/a Superior Lingüística	Corpo Facultativo Superior de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Expertos Lingüistas (subgrupo A1).

GRUPO II

CATEGORÍA PROFESIONAL PERSOAL LABORAL:	ESCALA DE PERSOAL FUNCIONARIO EQUIVALENTE
II - 01 : Director – administrador. Director/a de centro social. Director/a casa xuventude. Director/a de centro. Director/a clínica deportiva. Xefe de servizo administrativo do IGAEM.	Corpo de Xestión da Administración Xeral da C.A. de Galicia (subgrupo A 2)
II - 07: titulados/as de grao medio.	
II – 21: Monitor/a ocupacional	
II - 37: Titulado medio de formación ocupacional	
II - 02: ATS. Enfermeiro/a. Practicante. DUE	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Técnicos Facultativos– Especialidade de Enfermería (subgrupo A 2)
II - 06: Educador/a Profesor/a especial	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia. – Escala de Técnicos Facultativos– Especialidade de Educadores (subgrupo A 2)
II - 11: Fisioterapeuta	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia. – Escala de Técnicos Facultativos– Especialidade de Fisioterapia (subgrupo A 2)
II - 13: Logopeda	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia. – Escala de Técnicos Facultativos– Especialidade de Logopeda (subgrupo A 2)
II - 17: Asistente/a social	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia. – Escala de Técnicos Facultativos– Especialidade de Traballo Social (subgrupo A 2)
II - 20: Terapeuta ocupacional	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia. – Escala de Técnicos Facultativos– Especialidade de Terapia Ocupacional (subgrupo A 2)
II - 27: Técnico/a superior diplomado/a en informática	Corpo de Xestión da Administración Xeral da C.A. de Galicia. – Escala de Xestión de Sistemas de Informática - (subgrupo A 2)





Versión 10.05.2019

II-31: Restaurador/a	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Restauradores/as (subgrupo A2)
II - 39: Técnico/a forestal defensa contra incendios forestais	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración Especial da C.A. de Galicia. – Escala de Enxeñeiros Técnicos – Especialidade de Enxeñería Técnica Forestal (subgrupo A 2)
II-08: director/a gardarúa II-40: Mestre/a especialista en educación infantil.	Corpo Facultativo de Grao Medio de Administración especial da C.A. de Galicia – Escala de Técnicos Facultativos – Especialidade Mestre Educación Infantil (A 2).
II-41:Técnico ambiental	Corpo Facultativo de Grao Medio – Escala de Enxeñeiros Técnicos – Especialidade de Enxeñería Técnica Forestal (subgrupo A2)

GRUPO III

CATEGORÍA PROFESIONAL PERSOAL LABORAL:	ESCALA DE PERSOAL FUNCIONARIO EQUIVALENTE:
III - 02: encargado/a administrativo/a, xefe/a de negociado, xefe/a de administración, xefe 2ª administración, administrador/a, secretario/a administrador/a residencia xuvenil, administrador/a de produción de centros, secretario/a de dirección do IGAEM, axudante/a de dirección e difusión da música, axudante/a de dirección e difusión do CDG	Corpo Administrativo da Administración Xeral da C.A. de Galicia (subgrupo C 1) a diferenza entre as actuais categorías sería polo nivel do posto ou o complemento
III - 40: Axudante/a de produción	
III - 48: Axudante auxiliar inspección tributaria	
III-62: oficial/a 1ª administrativo/a, oficial/a administrativo/a, secretario/a administrativo/a administrativo/a provincial, administrativo/a agrupación, administrativo/a, inspector/a administrativo/a	Corpo Administrativo da Administración xeral da C.A. de Galicia (subgrupo C 1). a diferenza entre as actuais categorías sería polo nivel do posto ou o complemento
III-04: Gobernante/a, gobernante servizos domésticos, encargado/a de lavadoiro, roupeiro + III-78 (subgobernante)	
III-05: Intendente, encargado/a de establecemento, encargado/a de almacén	
III-01: encargado/a equipamentos mecánicos, mecánico/a supervisor/a, encargado/a de talleres e parque maquinaria, inspector/a revisor/a maquinaria, axente auxiliar de inspección III-06:xefe/a servizos técnicos, encargado/a mantemento, encargado oficios varios mantemento, xefe/a taller, encargado/a de traballos, especialista de oficios. III-69:oficial/a de servizos técnicos, oficial/a 1ª mantemento, oficial/a 1ª oficios varios, oficial de primeira. III-82: mecánico/a inspector/a, oficial 1ª mecánico/a, técnico/a auxiliar	Corpo de axudantes de carácter facultativo de Administración especial da C.A. de Galicia – escala técnica de mantemento (subgrupo C 1) a diferenza entre as actuais categorías sería polo nivel do posto ou o complemento
III-07: Técnico/a práctico/a en C. E vixilancia de obras, técnico/a	Corpo Administrativo da Administración Xeral da C.A. de





Versión 10.05.2019

III-08: Encargado/a xeral.	Galicia – Escala de Axentes de Inspección- Especialidade de Vixilancia de Estradas (subgrupo C 1) a diferenza entre as actuais categorías sería polo nivel do posto ou o complemento
III-09: Técnico/a práctico/a en control e vixilancia de obras, explotación e conservación de estradas.	
III-23: Celador/a de estradas, capataz de brigada.	
III-60: auxiliar técnico/a de obra, auxiliar técnicos de obra TIE.	
III-67: Capataz de obras, capataz cuadrilla, xefe/a equipo, oficial 1ª obra CTOP, capataz	
III-11: encargado/a agrario/a + III-68 oficial primeira agrario, capataz agrario + III-80 : capataz de establecemento	Corpo de axudantes de carácter facultativo de Administración especial da C.A. de Galicia – Escala Técnica de persoal encargado de recursos naturais ou forestais (subgrupo C 1) a diferenza entre as actuais categorías sería polo nivel do posto ou o complemento
III-14: Xefe/a de cociña	Corpo de axudantes de Carácter Facultativo- Escala Técnica de Cociña (C 1) a diferenza entre ambas actuais categorías sería polo nivel do posto ou o complemento
III-65: oficial primeira de cociña, oficial primeira cocifeiro, xefe/a de cociña, cocifeiro de 1ª.	
III-63: Oficial 1ª condutor/, condutores/as 1ª, condutores/as de altos cargos, condutor/a	Corpo de Axudantes de Carácter Facultativo -Escala de conducción (C1).
III-17: analista de laboratorio	Crear no Corpo de Técnicos de Carácter Facultativo de Administración Especial da C.A. de Galicia unha escala de analistas de laboratorio (subgrupo C 1)
III-29: Delineante de 1ª	Corpo de Técnicos de Carácter Facultativo de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala Técnica de Delineantes (Grupo B)
III-30: programador/a III-91: técnico/a especialista en informática	Corpo Administrativo da Administración Xeral da C.A. de Galicia - Escala técnica auxiliar de informática (subgrupo C 1) a diferenza entre as actuais categorías sería polo nivel do posto ou o complemento
III-49 axente auxiliar de inspección de transportes	Corpo Administrativo da Administración Xeral da C.A. de Galicia- Escala de Axentes de Inspección – Especialidade de mobilidade (subgrupo C 1)
III-50: Técnico/a especialista en xardín de infancia (técnicos/as superiores en educación infantil)	Corpo de técnicos de carácter facultativo da Administración Especial da C.A. de Galicia. Escala de Axentes Técnicos Facultativos - Especialidade de Xardín de Infancia (grupo B)
III-90: animador/a sociocultural	Corpo de Técnicos de Carácter Facultativo da Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Axentes Técnicos Facultativos –Especialidade Animación Sociocultural (Grupo B)
III-100: Bombeiro Forestal Xefe/a de Brigada	Corpo de Técnicos de Carácter Facultativo da Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala Técnica do SPDCIF-Especialidade Bombeiro Forestal Xefe de Brigada (Grupo B)

GRUPO IV

CATEGORÍA PROFESIONAL PERSOAL LABORAL:	ESCALA PERSOAL FUNCIONARIO EQUIVALENTE:
IV-01: Auxiliar gravación, oficial/a 2ª linotipista, auxiliar administrativo/a, oficial/a administrativo/a, técnico/a auxiliar de informática, operador/a maquinaria elemental, auxiliar	Corpo Auxiliar de Administración Xeral da C.A. de Galicia (subgrupo C 2)
IV-22: oficial/a segunda de reprografía	
IV-28: auxiliar produción - dirección	



Versión 10.05.2019

IV-30: auxiliar de formación ocupacional	
IV-32: Operador/a codificador/a de datos de defensa contra incendios forestais	
IV-03: Auxiliar sanitario, auxiliar clínica, auxiliar psiquiátrico/a	Corpo de Auxiliares de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Auxiliares de Clínica (subgrupo C 2)
IV-04: Auxiliar fogar, cuidador/a auxiliar, auxiliar cuidador/a, auxiliar de internado III-99	Corpo Auxiliar de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A. de Galicia –Escala de Coidadores (C 2)
IV-05: Oficial /a 2ª cociña, cociñeiro/a oficial 2ª	Corpo Auxiliar de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A.de Galicia - Escala de Oficiais 2ª de Cociña (C 2)
IV-06: Axudante/a de servizos técnicos, oficial/a 2ª de mantemento IV.18: oficial de 2ª.	Corpo auxiliar de carácter técnico de Administración especial da C.A. de Galicia – escala auxiliar de mantemento (subgrupo C 2)
IV-11: Auxiliar de laboratorio	Crear Escala no Corpo de Auxiliares de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A. de Galicia –Escala de Auxiliar de Laboratorio (subgrupo C 2)
IV-16: Conductor/a	Corpo Auxiliar de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala de Condución e Mecánica (C 2)
IV-40: oficial 2ª forestal+ IV-42: oficial/a de establecemento +IV-09 oficial agrario/a	Corpo auxiliar de carácter técnico de Administración especial da C.A. de Galicia –escala de axudantes de recursos naturais ou forestais (subgrupo C 2).
IV-33:Bombeiro/a Forestal Conductor de Motobomba	Corpo de Auxiliares de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A. de Galicia-Escala Auxiliar do SPDCIF – Especialidade Bombeiro Forestal –Conductor Motobomba (subgrupo C 2) –
IV-35: Auxiliar de Arquivos e Bibliotecas IV-36: Auxiliar de Museos	Corpo de Auxiliares de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala Auxiliar de Bibliotecas, Arquivos e Museos – especialidade de Arquivos e Bibliotecas – Especialidade de Museos (subgrupo C 2)
IV-43: Xerocultor/a	Corpo de Auxiliares de Carácter Técnico de Administración Especial da C. A. de Galicia- Escala de Xerocultor/a (subgrupo C 2)
IV-44: PSX	Corpo Auxiliar de Administración Xeral da C.A. de Galicia –Escala de PSX (subgrupo C 2)

GRUPO V

CATEGORÍA PROFESIONAL PERSOAL LABORAL:	ESCALA PERSOAL FUNCIONARIO EQUIVALENTE
V-01: camareiro/a – limpador/a, axudante de cociña, pasador/a de ferro- lavandeiro/a, costureiro/a, cortador/a, pasador/a de ferro, lavandeiro/a. V-11: Limpador/a, fregador/a empregado/a comedor, empregado/a cociña, pinche, servizo doméstico, mozo/a de limpeza, pinche de cociña.	Agrupación profesional do persoal funcionario subalterno da Administración Xeral da C.A.de Galicia: Escala de persoal de limpeza e cociña
V-02:axudante de traballos ou oficios, axudante albanel, peón especializado, fontaneiro, hortelán/n, axudante traballos, encargado/a xardín	Agrupación profesional do persoal funcionario subalterno da Administración Xeral da C.A. de Galicia: Escala de persoal axudante de traballos u oficios
V-03: Ordenanza, celador/a, vixilante de oficinas, vixilante nocturno/a, vixilante, subalterno/a, porteiro/a recepcionista, telefonista, sereno/a, garda.	Agrupación profesional do persoal funcionario subalterno da Administración Xeral da C.A.de Galicia
V-10E: vixilante de arquivos, bibliotecas e museos	
V-12: peón/oa, laborante, varredor/a, mozo/a servizos, mozo/a laboratorio, xardineiro/a, mozo/a	



Versión 10.05.2019

transportes, peón/oa xardineiro/a, mozo/a subalterno, mozo/a mantemento/a, mozo/a subalterno.	
V-08: peón/a agrario/a V-10F: peón/a forestal	Agrupación profesional do persoal funcionario da Administración Xeral da C.A. de Galicia – escala de persoal subalterno de recursos naturais ou forestais
V-10B: Vixilante fixo de defensa contra incendios forestais	Corpo de Auxiliares de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A. de Galicia – Escala Auxiliar do SPDCIF –Especialidade Emisorista (C 2)
V-10C: Emisorista de defensa contra incendios forestais	Especialidade de Vixilante Fixo (subgrupo C 2)
V-14: Bombeiro/a Forestal V-14 A: Bombeiro Forestal Conductor	Corpo de Auxiliares de Carácter Técnico de Administración Especial da C.A. de Galicia - Escala Auxiliar do SPDCIF –Especialidade Bombeiro Forestal Conductor (subgrupo C 2)

