

MODIFICACIÓNS AO TEXTO DA LEI 2/2015, DO 29 DE ABRIL, DO EMPREGO PÚBLICO DE GALICIA

Modifícase o artigo 23 da Lei 2/20215, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

Artigo 23. Concepto e requisitos.

1. Teñen a condición de persoal funcionario interino as persoas que, por razóns expresamente xustificadas de necesidade e urxencia, son nomeadas en tal condición para o desempeño de funcións propias do persoal funcionario de carreira.

2. Para que se poida proceder ao nomeamento de persoal funcionario interino ten que concorrer algunha das seguintes circunstancias:

a) A existencia de postos vacantes, con dotación orzamentaria, cando non sexa posible a súa cobertura por persoal funcionario de carreira, por un prazo máximo de tres anos, nos termos previstos no número tres deste artigo.

b) A substitución transitoria das persoas titulares dos postos, durante o tempo estritamente necesario. Nos casos de redución de xornada ou permisos a tempo parcial poderá nomearse persoal funcionario interino para cubrir a parte da xornada que non realice a persoa titular do posto.

c) A execución de programas de carácter temporal e de duración determinada que non respondan a necesidades permanentes da Administración. O prazo máximo de duración da interinidade farase constar expresamente no nomeamento e non poderá ser superior a tres anos, ampliábles ata doce meses máis de o xustificar a duración do correspondente programa.

d) O exceso ou acumulación de tarefas, de carácter excepcional e circunstancial, por un prazo máximo de nove meses dentro dun período de dezaioito meses.

3. No suposto previsto no número 2.a) deste artigo, os postos vacantes desempeñados por persoal funcionario interino deberán ser obxecto de cobertura mediante calquera dos mecanismos de provisión ou mobilidade previstos nesta lei. Con todo, transcorridos tres anos desde o nomeamento do persoal funcionario interino producirase o remate da relación de interinidade, e o posto vacante só poderá ser ocupado por persoal funcionario de carreira, agás que o correspondente proceso selectivo quede deserto, nese caso poderase efectuar outro nomeamento de persoal funcionario interino.

Excepcionalmente, o persoal funcionario interino poderá permanecer no posto que ocupe temporalmente, sempre que se publicase a correspondente convocatoria dentro do prazo dos tres anos, contado desde a data do nomeamento do persoal funcionario interino e sexa resolta conforme os prazos establecidos no artigo 48 desta lei. Neste suposto poderá permanecer ata a resolución da convocatoria, sen que o seu cesamento dea lugar a compensación económica.

4.O persoal funcionario interino docente que imparta as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, ou na norma que a substitúa, nomearase sempre cunha duración determinada e a data de finalización do nomeamento non excederá o inicio do curso académico inmediatamente seguinte.

Artigo 24. Adquisición e perda da condición de persoal funcionario interino

1.Os procedementos de selección do persoal funcionario interino serán públicos, rexéndose en todo caso polos principios de igualdade, mérito, capacidade, publicidade e celeridade, e terán por finalidade a cobertura inmediata do posto. O nomeamento derivado destes procedementos de selección en ningún caso dará lugar ao recoñecemento da condición de funcionario de carreira.

Para a selección do persoal funcionario interino docente que imparta as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, ou norma que a substitúa, poderanse ditas normas adaptadas a súa especificidade.

2. O primeiro nomeamento como persoal funcionario interino nun determinado corpo, escala ou especialidade estará suxeito a un período de proba. O dito período terá unha duración de tres meses para os corpos, escalas ou especialidades do Grupo A; dous meses para o grupo B e o subgrupo C1 e un mes para o subgrupo C2 e a agrupación profesional.

3. O cesamento do persoal funcionario interino producirase, ademais de polas causas que determinan a perda da condición de persoal funcionario de carreira, cando concorra algunha das seguintes circunstancias:

- a) Pola cobertura regradada do posto por persoal funcionario de carreira a través de calquera dos procedementos legalmente establecidos.
- b) Por razóns organizativas que dean lugar á supresión ou á amortización do postos asignado.

c) Pola finalización do prazo autorizado expresamente recollido no seu nomeamento.

d) Pola finalización da causa que deu lugar ao seu nomeamento.

e) Incumprimento sobrevido dos requisitos exixidos para o desempeño do posto.

f) Pola non superación do período de proba ao que se refire o número dous deste artigo.

4. O incumprimento do prazo previsto no artigo 23.2.a) desta lei dará lugar a unha compensación económica para o persoal funcionario interino afectado, que será equivalente a vinte días das súas retribucións fixas por ano de servizo, rateándose por meses os períodos de tempo inferiores a un ano, ata un máximo de doce mensualidades. O dereito a esta compensación nacerá a partir da data do cesamento efectivo e a contía estará referida exclusivamente ao nomeamento do que traía causa o incumprimento. Non haberá dereito a compensación no caso de que a finalización da relación de servizo sexa por causas disciplinarias, ou pola non superación do período de proba previsto no número dous deste artigo ou por renuncia voluntaria.

5. O persoal funcionario interino terá dereito á indemnización no caso que por causa do seu cesamento non poida facer efectivo o seu dereito a vacacións nos termos previstos no artigo 132 desta lei.

Artigo 25. Réxime xurídico

Modifícase o número 2 do artigo 25 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

2. En todo caso, o persoal funcionario interino ten dereito ás excedencias por coidado de familiares, por razón de violencia de xénero ou de violencia sexual e por razón de violencia terrorista, nos termos e nas condicións establecidas nos artigos 176, 177 e 177 bis desta lei. Nestes supostos, a Administración pode nomear un substituto do persoal funcionario interino, o cal cesará pola concorrencia de calquera das circunstancias previstas na alínea terceira do artigo 24.

Artigo 27. Persoal laboral temporal.

Engádese un número 5 ao artigo 27 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

5. No caso do persoal laboral temporal, o incumprimento dos prazos máximos de permanencia dará dereito a percibir a compensación económica prevista

neste apartado, sen prexuízo da indemnización que puidese corresponder por vulneración da normativa laboral específica.

Dita compensación consistirá, no seu caso, na diferenza entre o máximo de vinte días do seu salario fixo por ano de servizo, cun máximo de doce mensualidades, e a indemnización que lle correspondese percibir pola extinción do seu contrato, rateándose por meses os períodos de tempo inferiores a un ano. O dereito a esta compensación nacerá a partir da data do cesamento efectivo, e a contía estará referida exclusivamente ao contrato do que traia causa o incumprimento. No caso de que a citada indemnización for recoñecida en vía xudicial, procederase á compensación de cantidades.

Non haberá dereito á compensación descrita no caso de que a finalización da relación de servizo sexa por despedimento disciplinario declarado procedente ou por renuncia voluntaria.

Artigo 55. Principios dos procesos selectivos

Modifícase o punto 5 do artigo 55 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

Para asegurar a protección das vítimas de violencia de xénero ou de violencia sexual durante o desenvolvemento dos procesos selectivos e nas listas de contratación temporal, serán adaptadas todas as medidas necesarias para a salvagarda dos seus dereitos e intereses, e en especial a protección dos seus datos persoais nos termos establecidos no artigo 72.3.a).

Artigo 71. Dereitos individuais

Engádese unha letra m bis) ao artigo 71 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

m bis) Á intimidade no uso de dispositivos dixitais postos ao seu dispor e fronte ao uso de dispositivos de videovigilancia e geolocalización, así como á desconexión dixital nos termos establecidos na lexislación vixente en materia de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Artigo 81 bis. Promoción interna horizontal do persoal laboral fixo a persoal funcionario de carreira.

Engádese o artigo 81 bis da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

1.O persoal laboral fixo non incluído no ámbito de aplicación da disposición transitoria primeira desta lei pode acceder a un corpo ou escala de persoal

funcionario, de conformidade coas equivalencias fixadas polo Decreto 165/2019, do 26 de decembro, sempre que supere as correspondentes probas selectivas e reúna os seguintes requisitos:

- a) Posuír a titulación e os demais requisitos exixidos.
- b) Non superar a idade de xubilación forzosa.

2. A convocatoria do proceso selectivo poderá eximir total ou parcialmente dalgunha das probas selectivas, e/ou reducir parte do temario.

Artigo 89. Concurso

Modificar artigo 89. 2, parágrafo primeiro, que queda redactado como segue:

“Os concursos para a provisión de postos de traballo poden convocarse para a xeneralidade dos postos de traballo vacantes, para postos de traballo dun determinado ámbito ou para postos de traballo concretos, en atención ás necesidades do servizo. En todo caso, non se incluírán neles os postos de traballo que teñan adscrito persoal funcionario de carreira por motivos de saúde ou rehabilitación ou por motivos de violencia de xénero ou de violencia sexual.

Artigo 102. Traslado por violencia de xénero

Modificar o título e o punto 1 do artigo 102, que queda redactado como segue:

Artigo 102. Traslado por motivos de violencia de xénero ou de violencia sexual.

1. As empregadas públicas vítimas de violencia de xénero ou de violencia sexual que se vexan obrigadas a abandonar o seu posto de traballo na localidade onde viñan prestando servizos para facer efectiva a súa protección ou o seu dereito á asistencia social integral teñen dereito ao traslado a outro posto de traballo propio do seu corpo, escala ou categoría profesional, de análogas características, noutra localidade, sen necesidade de que sexa vacante de necesaria cobertura.

Para a mobilidade interadministrativa por esta causa non é necesario que a relación de postos de traballo permita a cobertura do posto por persoal doutras administracións públicas.

Artigo 104. Mobilidade interadministrativa

Modificar artigo 104.5 que queda redactado como segue:

Os casos de mobilidade xeográfica das funcionarias vítimas de violencia de xénero ou de violencia sexual recibirán unha especial consideración nos acordos que as administracións públicas incluídas no ámbito de aplicación desta lei subscriban coa finalidade de facilitar a mobilidade do seu persoal funcionario.

Artigo 106. Reducións e adaptacións da xornada de traballo

Modifícase a letra b) do número 1 do artigo 106:

O persoal funcionario ten dereito á redución da xornada de traballo diaria, coa percepción íntegra das súas retribucións, nos caso e coas condición que se determinan a seguir:

b) Para atender ao coidado do fillo menor de idade por natureza ou adopción, ou nos supostos de acollemento preadoptivo, permanente ou simple d un menor, que padeza cancro (tumores malignos, melanomas e carcinomas) ou calquera outra enfermidade grave que implique un ingreso hospitalario de larga duración ou hospitalización a domicilio das mesmas características, e requira a necesidade do seu coidado directo, continuo e permanente acreditado polo informe do Servizo Público de Saúde ou órgano administrativo sanitario da Comunidade Autónoma ou, de ser o caso, da entidade sanitaria concertada correspondente, concederase unha redución por horas completas de polo menos a metade da duración da xornada de traballo diaria, como máximo ata que o menor cumpla os 23 anos, sempre que ambos os dous proxenitores, adoptantes ou acolledores de carácter preadoptivo, permanente ou simple traballen. En consecuencia, o mero cumprimento dos 18 anos de idade do fillo ou do menor suxeito a acollemento ou a garda con fins de adopción, non será causa de extinción da redución da xornada, se se mantén a necesidade do coidado directo, continuo e permanente.

Reglamentariamente estableceranse as condición e os supostos en que a redución de xornada prevista nesta letra poderá acumularse en jornadas completas, logo de negociación coas organizacións sindicais máis representativas nas administracións públicas incluídas no ámbito de aplicación desta lei.

Cuando concorran en ambos os dous proxenitores, adoptantes ou acolledores de carácter preadoptivo, permanente ou simple, polo mesmo suxeito e feito causante, as circunstancias necesarias para ter dereito á redución da xornada prevista nesta letra ou, de ser o caso, poidan ter a condición de beneficiarios da prestación establecida para este fin no réxime da Seguridade Social que lles sexa aplicable, é requisito para a percepción das retribucións íntegras durante o tempo que dure a redución da xornada de traballo que o outro proxenitor adoptante ou acolledor de carácter preadoptivo, permanente ou simple non cobre as súas retribucións íntegras en virtude do previsto nesta letra ou como beneficiario da prestación establecida para este fin no réxime da Seguridade Social que lle sexa aplicable. En caso contrario, só se terá dereito á redución de xornada, coa conseguinte redución de retribucións. Así mesmo, no suposto de que ambos os dous proxenitores presten servizos no mesmo órgano ou



entidade, este poderá limitar o exercicio simultáneo da redución de xornada prevista nesta letra por razóns fundadas no correcto funcionamento do servizo.

Cando a persona enferma contraia matrimonio ou constitúa unha parella de feito, terá dereito á prestación quen sexa o seu cónxuxe ou parella de feito, sempre que acredite as condicións para ser beneficiario

Artigo 106. Reducións e adaptacións da xornada de traballo

Modifícase o número 3 do artigo 106 que queda redactado como segue:

As funcionarias vítimas de violencia de xénero ou de violencia sexual teñen dereito á redución da xornada de traballo diario por horas completas e con diminución proporcional das súas retribucións na medida en que sexa necesario para facer efectiva a súa protección ou o seu dereito de asistencia social integral, ou á reordenación do tempo de traballo, a través da adaptación do horario, da aplicación do horario flexible ou doutras formas de ordenación do tempo de traballo que sexan procedentes nos termos que regulamentariamente se determinen.

No suposto enunciado no parágrafo anterior, a funcionaria pública manterá as súas retribucións íntegras cando reduza a súa xornada nun terzo ou menos

Artigo 132. Vacacións do persoal funcionario

Engádese un apartado 6 ao artigo 132 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

6. O período de vacacións anuais retribuídas do persoal funcionario non pode ser substituído por unha contía económica. Nos casos de renuncia voluntaria deberá garantirse en todo caso o disfrute das vacacións devengadas.

Non obstante o anterior, nos casos de conclusión da relación de servizos do persoal funcionario por causas alleas á vontade deste, terá dereito a solicitar o aboamento dunha compensación económica polas vacacións devengadas e non disfrutadas; e en particular, nos casos de xubilación por incapacidade permanente ou por falecemento, ata un máximo de dezoito meses.

Artigo 172. Modalidades

Modifícase a letra e) do artigo 172 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

e) Excedencia por razón de violencia de xénero ou de violencia sexual.

Artigo 177. Excedencia por violencia de xénero



Modifícase o *título* e o punto 1 do artigo 177 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactado como segue:

Artigo 177. Excedencia por razón de violencia de xénero ou de violencia sexual

1.As funcionarias vítimas de violencia de xénero ou de violencia sexual, para facer efectiva a súa protección ou o seu dereito á asistencia social integral, teñen dereito a solicitar a situación de excedencia sen que sexa exigible o requisito de ter prestado un tempo mínimo de servizos previos nin un prazo de permanencia nesta situación.

Artigo 189. Sancións por faltas graves

Engádesse a letra e) artigo 189 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia que queda redactada como segue:

e) No caso de sanción pola falta prescrita na letra y) do artigo 186, a imposibilidade de participar en procesos selectivos por un período de 2 anos.

E se elimina a letra f) do dito artigo.

Disposición adicional décimo sexta. *Medidas en materia de procesos selectivos*

Modifícase a disposición adicional décimo sexta da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, que queda redactada como segue:

A aquelas persoas que, sen teren a condición de empregado público, participen en procesos selectivos para o acceso á función pública e cometan algunha das condutas reguladas nos artigos 185.1.p) e 186.1.y) da presente lei, aplicaráselles o previsto nos artigos 188.f) e 189.e), respectivamente, e o procedemento sancionador tramitarase en conformidade coas normas e garantías previstas na normativa vixente.

Así mesmo, a comisión das condutas indicadas anteriormente determinará a exclusión do aspirante do proceso selectivo.

Disposición adicional oitava.

Na relación de funcións da que se recollen no **apartado 3 bis da Disposición Adicional 8ª da Lei 2/2015**, do 29 de abril (DOG núm. 82, do 4 de maio) de Emprego Público de Galicia, na escala de persoal de servizos xerais (**PSX**) inclúese “o apoio en cociña e comedor segundo o centro e tipo de servizo”.

Co fin de completar a redacción deste apartado, propónse unha redacción máis detallada das funcións do persoal de servizos xerais relativas ao servizo de cociña e comedor tal e como segue:

*“apoio en cociña e comedor e **elaboración de preparados sinxelos (almorzos e merendas)**, segundo o centro e tipo de servizo”.*

Disposición adicional novena.

Modifícase o número 3 da Disposición adicional novena da Lei 2/2015, do 29 de abril, do emprego público de Galicia, para crear a Escala de técnicos especialistas en patoloxía forense do IMELGA

3. No corpo de técnicos de carácter facultativo existen as seguintes escalas e especialidades:
(...)

Denominación	Especialidade	Grupo	Funcións	Titulación
Escala de técnicos especialistas en patoloxía forense do IMELGA		B	1. Controlar e xestionar a recepción, rexistro, e a posterior entrega do cadáver unha vez finalizadas as investigacións médico legais pertinentes. Obter, preparar e tramitar toda a documentación necesaria 2- Atender ás funerarias, familias, FOP e outras entidades ou persoas en relación cos actividades propias do servizo, como son: visualización de cadáveres, documentación de identificación, obtención de pegada necrodactilar, etc.....segundo os protocolos establecidos. 3- Controlar e repoñer o material funxible e non funxible. Controlar o stock de material funxible e dar soporte a previsión de pedidos. 4- Controlar e repoñer a documentación da sala. Esterilizar o material de autopsias 5- Preparar e custodiar o cadáver segundo as disposicións internas ata o inicio da necropsia. 6- Actuar durante a necropsia seguindo as directrices técnicas do/da médico forense responsable 7- Controlar e custodiar as mostras dende a sala de autopsias ata a entrega a unidade responsable 8- Adecuar o cadáver e a sala unha vez que acaba a necropsia 9- Controlar, custodiar e xestionar a	Técnico superior en Anatomía Patolóxica e Citodiagnóstico



		roupa e obxectos persoais do cadáver, según as instrucións internas 10- Colaborar noutras actividades como son: xestión de mostras para a súa remisión a laboratorios internos ou externos, asistencia a exhumacións, tarefas de esqueletización e/ou preparación de pezas óseas para estudos antropolóxicos médico legais, participación en simulacros de grandes catástrofes, mobilización de cadáveres nos casos que sexa necesaria a práctica de probas de imaxe (RX, TAC..) 11- Desenvolver todas as tarefas inherentes a súa categoría profesional na sección de histopatoloxía: preparación e fixación de mostras, documentación, tarefas derivadas da disección, procesamentos, arquivo de bloques, bases de datos. Preparación de reactivos, fixadores e decalcificadores. 12- Controlar a recollida e entrega de preparación e bloques de histoloxía tanto para o persoal do servizo como para servizos externos. 13- Manteñemento do sistema de detección de formol e tomas de medidas de presión, con rexistro según o protocolo pautado 14- Detectar anomalías de funcionamento de aparellos ou sistemas e comunicarllo o xefe de servizo o sección ou a persoa responsable 15- Levar a cabo tarefas básicas de manteñemento de aparellos tanto de histopatoloxía (limpeza, cambios de reactivos..) como en sala de autopsia. 16- Cumprimentar as bases de datos do Servizo de Patoloxía Forense tanto propias como as doutros organismos oficiais os que está obrigado legalmente. 17- Colaborar nas tarefas de control de calidade do Servizo de Patoloxía Forense 18- Realizar os rexistros fotográficos e filmación de necropsias, e de actuacións complementarias e xestionar con posterioridade o material	
--	--	---	--

			fotográfico obtido para garantir o control uso e seguridade, según as disposición do Servizo de Patoloxía Forense. 19- Facer calquera outra función relacionada coas expostas con anterioridade que lle sexan asignadas polos seus superiores xerárquicos.	
--	--	--	--	--

Modifícase o número 4 bis da disposición adicional novena

Na relación de funcións da que se recollen no **apartado 4 bis da Disposición Adicional 9ª da Lei 2/2015**, do 29 de abril (DOG núm. 82, do 4 de maio) de Emprego Público de Galicia, na **escala de xerocultor** inclúese *“asistir ao usuario na realización das actividades básicas e instrumentais, tanto sociais como sanitarias, da vida cotiá que non poida realizar por el mesmo, debido á súa discapacidade, e efectuar aqueles traballos encamiñados á súa atención persoal do seu entorno”*

Co fin de atender na redacción do precepto ás características das persoas usuarias que precisan da asistencia do persoal xerocultor, nomeadamente, aquelas persoas que se atopan en situación de dependencia ou risco de padecela, propónse unha redacción que permita recoller esta circunstancia, tal e como segue:

*“Asistir ao usuario na realización das actividades básicas e instrumentais, tanto sociais como sanitarias, da vida cotiá que non poida realizar por el mesmo, debido á súa discapacidade **ou situación de dependencia ou risco de padecela**, e efectuar aqueles traballos encamiñados á súa atención persoal do seu entorno”*

Engádese unha disposición adicional décimo sétima, que queda redactada como segue:

Disposición adicional décimo sétima. Medidas especiais no ámbito do persoal docente da consellería competente en materia de educación.

1.A consellería competente en materia de educación regulará a determinación das prazas non estruturais do persoal docente que imparte as ensinanzas reguladas na Lei orgánica 2/2006, do 3 de maio, de educación, entre as que se encontrarán as necesidades de profesorado derivadas dunha comisión de servizos do seu titular, do goce dun permiso sindical a tempo completo, das situacións administrativas de servizos especiais, excedencias con reserva de praza, da redución horaria das persoas que forman parte dos equipos directivos, as que non estean previstas na planificación educativa e outras análogas.

A limitación temporal de tres anos establecida no artigo 10.1.a) do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o texto

refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público non será de aplicación aos nomeamentos en prazas non estruturais.

2. Para aquelas prazas estruturais correspondentes a un corpo e especialidade, o dito prazo reiniciarase no momento en que se remate un proceso selectivo para ese corpo e especialidade, entendo como tal a publicación no DOG das persoas que superaron a fase de concurso-oposición e o seu nomeamento como funcionarios en prácticas.

As prazas estruturais vacantes desempeñadas por persoal funcionario interino docente deberán ser obxecto de cobertura mediante calquera dos mecanismos de provisión ou mobilidade previstos na lexislación vixente no prazo de tres anos a computar desde o primeiro nomeamento. Transcorrido ese período, a vacante deberá ser ocupada prioritariamente por persoal funcionario de carreira ou por persoal funcionario en prácticas ou, excepcionalmente, por persoal funcionario interino.

Engádesse unha disposición transitoria no proxecto de lei de medidas fiscais e administrativas do 2023 que queda redactada como segue:

Medidas especiais en materia de listas de contratación de persoal laboral temporal ou de persoal funcionario interino durante o ano 2023

Como consecuencia da escaseza de persoal de perfil sanitario agravada pola situación de emerxencia sanitaria no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia derivada da pandemia da covid-19, e para garantir a dispoñibilidade do dito persoal nas listas de contratación de persoal laboral temporal ou de persoal funcionario interino, adóptanse as seguintes medidas:

1. No suposto de non existiren aspirantes nas listas para a contratación temporal de persoal laboral da Xunta de Galicia, nas categorías profesionais 2 do grupo I, 2 do grupo II e 3 do grupo IV, do V Convenio Colectivo Único para o persoal laboral da Xunta de Galicia ou, de ser o caso, para o nomeamento de persoal interino para o desempeño con carácter transitorio de prazas reservadas a persoal funcionario de corpos ou escalas equivalentes ás categorías profesionais indicadas, poderá:

- solicitarse directamente do Servizo Público de Emprego, sen prexuízo dos demais procedementos establecidos, ou;

- acudir opcionalmente á relación de penalizados da categoría profesional, corpo ou escala correspondente que solicitaron a reincorporación; ou,

- acudir aos integrantes das listas que solicitaron a inclusión durante o ano en curso, no caso de que non estean publicadas as listas definitivas e lles corresponda ser admitidos; ou,

- acudir á relación de penalizados que non solicitaron a reincorporación.

Ademais, en postos pertencentes á categoría profesional de auxiliar de clínica (Grupo IV, categoría 3), poderase acudir a persoal doutras listas de contratación temporal do grupo IV que estean en posesión do título de formación profesional de grao medio de técnico en coidados auxiliares de enfermaría ou equivalente.

Excepcionalmente, no caso de que non for posible a cobertura de postos da categoría profesional de auxiliar de clínica (IV-3) polos procedementos previstos nos parágrafos anteriores, poderán seleccionarse candidatos que teñan cursados e superados os estudos correspondentes para a obtención do título de grao medio de técnico en coidados auxiliares de enfermaría ou equivalente, e o acrediten documentalmente, sempre que cumpran o resto dos requisitos exixidos para o acceso á categoría ou escala.

2. Cando pola inexistencia de persoal integrante das listas para a contratación temporal de persoal laboral da Xunta de Galicia, nas categorías profesionais 2 do grupo I, 2 do grupo II, e 3 do grupo IV, ou para o nomeamento de persoal interino para o desempeño con carácter transitorio de prazas reservadas a persoal funcionario de corpos ou escalas equivalentes, non existan candidatos que estean en posesión do certificado acreditativo do nivel de coñecemento da lingua galega correspondente, poderán ser seleccionados candidatos que carezan del, sempre que cumpran os restantes requisitos exixidos para o acceso á categoría de que se trate.

3. O período de penalización nas listas para o nomeamento de persoal interino para o desempeño con carácter transitorio de prazas reservadas a persoal funcionario e a contratación temporal de persoal laboral da Xunta de Galicia terá unha duración de seis meses.

4. A solicitude de reincorporación formulada polas persoas integrantes das

listas que solicitasen previamente a suspensión das citacións, por non estaren prestando servizos a través delas, producirá efectos ao día seguinte ao da súa presentación.

5. O establecido nesta disposición ten vixencia limitada ao ano 2023